



Утверждаю:

и.о. директора КГБУ «Рубцовский центр
помощи детям, оставшимся
без попечения родителей»

Л.М.Михайловская

2021 г.

Положение о дистанционном фотоконкурсе «Моя дружная семья» для замещающих семей г. Рубцовска, Змеиногорского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения дистанционного фотоконкурса «Моя дружная семья», посвященного Международному дню семьи для замещающих семей (далее - Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является КГБУ «Рубцовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (далее - Организатор).

1.3. Конкурс проводится с целью создания условий для приобщения приемных детей к традициям, быту и укладу замещающей семьи; укрепления семейных ценностей; развития творческого потенциала семьи в процессе поиска интересных сюжетов, освоения информационных и других технологий, используемых для решения творческих задач, вовлечения в творческий процесс фотоискусства всех членов замещающих семей.

1.4. Материалы Конкурса могут быть использованы Организатором при проведении общественных мероприятий, в том числе выставок, при производстве издательской продукции, а также для размещения на сайте Организатора.

2. Порядок и сроки проведения Конкурса

2.1. В конкурсе могут принимать участие замещающие семьи г. Рубцовска и Змеиногорского района.

2.2. Выдвижение Участников осуществляют специалисты отдела опеки и попечительства, социальные педагоги школ, а также инициатором может выступать сама замещающая семья (далее - Заявители).

2.3. Для регистрации участия в Конкурсе Заявители представляют конкурсной комиссии следующее:

2.3.1. анкету-заявку Участника Конкурса (Приложение 1);

2.3.2. материалы (фотографии) Конкурса в электронном виде;

2.3.3. согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

2.4. Материалы Конкурса и документы согласно п.п.2.3.1., 2.3.2., 2.3.3. предоставляются Участниками на электронную почту КГБУ «Рубцовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (rubcovsk-cpd@22edu.ru).

3. Номинации:

4.1. "Счастливы вместе"- семейные фотографии (сюжетные фотоработы, творческое фото, фотоколлажи) передающие настроение, чувства замещающей семьи;

4.2. «Кто в нашем доме живёт?!» - любые фотоработы по теме номинации;

4.3. «Семейный каравай» - фотографии кулинарных шедевров вместе с членами семьи, их приготовившими, которые являются традиционными в замещающей семье.

4. Этапы конкурса.

с 01.04.2021 г. по 23.04.2021 г. – регистрация участников и загрузка конкурсных работ;

с 26.04.2021 г. по 30.04.2021.2021 г. – подведение итогов;

с 05.05.2021 г. по 07.05.2021 г. - публикация результатов, рассылка Дипломов и Благодарственных писем участникам Конкурса на электронную почту.

5. Требования к фотоработам

5.1. Электронная версия фотографии, представленной на конкурс, должна соответствовать следующим требованиям:

- Формат файла: JPEG
- Разрешение изображения: 200-300 dpi
- Размер файла: не более 3 Мб

5.2. Допускается обработка фотографии, направляемых на конкурс с помощью компьютерных программ (графических редакторов).

5.3. Фотографии не должны содержать рамок, подписей, логотипов ит.п.

5.4. К каждой фотографии должно быть придумано название, которое вносится в анкету-заявку. Название файла с фото должно перекликаться с названием работы и содержать фамилию автора (например, семья Ивановых, г. Рубцовск, Маленькая фея.jpg).

5.5. Фотоработы могут быть как цветные, так и черно-белые.

5.6. От каждого участника принимается не более одной работы в каждой номинации.

6. Критерии оценки работ.

6.1. Для единообразного сравнения конкурсных работ выбраны следующие критерии оценки:

- соответствие работы заявленной номинации;
- общее восприятие;
- оригинальность названия фотоснимка;
- техника и качество исполнения.

7. Конкурсная комиссия

7.1. Руководство Конкурсом осуществляет конкурсная комиссия.

7.2. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей Организатора Конкурса, специалистов соответствующей направленности.

7.3. На конкурсную комиссию возлагаются:

- выборы председателя конкурсной комиссии, его заместителя и секретаря;
- объявление через средства электронной связи информации о сроках проведения Конкурса;
- прием материалов Участников Конкурса;
- определение победителей и призеров Конкурса;
- оформление дипломов победителей и призеров Конкурса.

7.4. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов на заседании, оформляются протоколом и заверяются подписью председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Подведение итогов, определение победителей и призеров Конкурса проводится с 26.04.2021 г. по 30.04.2021.2021 г.

8.2. Список победителей и призеров Конкурса утверждается приказом КГБУ «Рубцовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» по представлению конкурсной комиссии.

8.3. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами и благодарственными письмами КГБУ «Рубцовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей».

8.4. Дипломы и благодарственные письма направляются на электронную почту участников конкурса, школы или на электронный адрес отдела опеки и попечительства по месту жительства участников.

9. Контакты организатора

По всем вопросам, связанным с участием в Конкурсе, обращаться по тел.:

8 (38557) 2-18-96, 8 (38557) 2-18-95 – Щипанова Елена Геннадьевна, Кирьянова Евгения Альбертовна

к Положению о дистанционном
фотоконкурсе «Моя дружная семья»
для замещающих семей
г. Рубцовска, Змеиногорского района

Анкета-заявка

1. Заявитель _____

(замещающая семья)

2. ФИ автора работы,
возраст

3. Название работы	
--------------------	--

4. Сведения о замещающих родителях:
ФИО _____
Место работы _____

ФИО _____
Место работы _____

Место жительства:

Телефон: _____
E-mail _____

7. Количество детей, переданных на воспитание в семью:

№ п/п	Ф.И. приемного ребенка	Дата рождения	Форма семейного жизнеустройства	Дата устройства в замещающую семью

8. Количество кровных детей в семье:

№ п/п	Ф.И. кровного ребенка	Дата рождения

9. Примечание

Заявитель: _____ / _____
подпись Заявителя расшифровка подписи

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку своих данных

Настоящее соглашение оформляется в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ф.И.О. _____

Адрес: _____

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (номер документа, сведения о дате выдачи и органе, выдавшем документ): _____

Контактный телефон _____

Электронная почта _____

Настоящим предоставляю согласие Оператору на обработку своих персональных данных, а именно – фамилия, имя, отчество, адрес жилого помещения, паспортные данные, ИНН, номер пенсионного удостоверения, стоимости оказанных услуг, номер расчетного счета в коммерческой организации, с целью сбора статистических данных для информации, касающейся профессиональной деятельности.

Перечень действий с персональными данными (обработка) определяется согласно ст. 3 Федерального закона Российской Федерации от 26 июля 2006 года № 152 - ФЗ «О персональных данных»: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных Оператором возможна как с использованием автоматизации, так и без использования таких средств.

Распространение (передача) персональных данных может производиться между Оператором, органами по социальной защите населения, кредитными организациями, исполнительными органами Алтайского края, органами местного самоуправления и иными организациями (учреждениями), **(дополнить, если требуется, за исключением случаев, когда согласие субъекта не требуется (ст. № 152 - ФЗ))**, в целях исполнения заключенных ими соглашений и договоров, в пределах полномочий, предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

Настоящее соглашение действует на срок моего проживания в Алтайском крае.

Мне известно, что настоящее СОГЛАШЕНИЕ на обработку персональных данных может быть мною отозвано путем направления письменных заявлений в адрес Оператора.

Дата «_____» _____ 20 _____ г.

Личная подпись