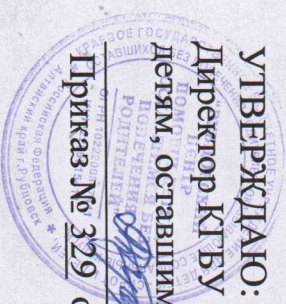


Принят на заседании
педагогического совета
Протокол № 04
от « 15 » 12 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГБУ «Рубцовский центр помощи
детям, оставшимся без попечения родителей»
РОИТЕРИИМ
Т.С.Дубровина
Приказ № 329 от « 28 » декабря 2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ

КГБУ «РУБЦОВСКИЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ»

на 2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

Проблемно-целевой анализ воспитательной работы педагогического коллектива КГБУ «Рубцовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» за 2024 г.....	3
Задачи центра на 2024 г.	23
<i>1. Организационно-методическая деятельность</i>	
1.1. Организационная деятельность	24
1.2. Проектная деятельность	24
1.3. Информационно-методическая деятельность	25
1.4. Самообразование и профессиональное развитие педагогов	25
1.5. Педагогические советы	26
1.6. Методические объединения	27
<i>2. Реализация деятельности служб</i>	
2.1. План работы службы сопровождения замещающих семей	28
2.2. План работы службы содействия устройству детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан	32
2.3. План работы службы оказания помощи в социальной адаптации выпускников	41
<i>3. Управление и контроль</i>	
3.1. Внутриучрежденческий контроль	45
3.2. Совещание при директоре	49
3.3. Совещание при зам. директора по ВРР	53
<i>Приложения</i>	
Приложение 1. Циклограмма организационно-педагогических мероприятий	55
Приложение 2. План мероприятий по аттестации и повышению квалификации педагогических кадров	55
Приложение 3. План повышения профессиональной компетенции педагогических работников.....	57
Приложение 4. График проведения очно-заочной формы подготовки в «Академии замещающих семей»	59
Приложение 5. График проведения групповых мероприятий для замещающих семей г.Рубцовска, Змеиногорского района	60
Приложение 6. План работы психолога - педагогического консилиума	61
Приложение 7. План работы с воспитанниками с ОВЗ и детьми-инвалидами	63
Приложение 8. План работы Совета профилактики	66
Приложение 9. План работы по профилактике самовольных уходов, правонарушений воспитанников	69
Приложение 10. План работы по профилактике употребления алкоголя, ПАВ, курения табака, формированию здорового образа жизни	71
Приложение 11. План мероприятий по профилактике насилия, дискриминации и буллинга, недопущению агрессии и жестокого обращения с воспитанниками в детском коллективе	73
Приложение 12. План мероприятий по ПДД	77
Приложение 13. План мероприятий по ОБЖ	78
Приложение 14. План мероприятий по профилактике информационной	

безопасности и обеспечения защиты детей от негативной информации через информационно – телекоммуникационную сеть Интернет	80
Приложение 15. План мероприятий по профилактике травматизма и охране жизни воспитанников	81
Приложение 16. План санитарно-просветительной работы	82
Приложение 17. План лечебно-профилактических мероприятий	83
Приложение 18. План мероприятий в рамках календарных праздников	84
Приложение 19. План воспитательной работы	84
Приложение 20. Медиаплан	110
Приложение 21. План работы социального педагога	112
Приложение 22. План работы педагога-психолога	115
Приложение 23. План работы учителя-логопеда	119
Приложение 24. План работы заместителя директора по ВРР	122

Проблемно-целевой анализ воспитательной работы педагогического коллектива КГБУ «Рубцовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» за 2024 год

Деятельность краевого государственного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающего социальные услуги «Рубцовский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Алтайского края и регламентируется Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», Уставом Центра, локальными актами.

Функции и полномочия учреждения осуществляет Министерство образования и науки Алтайского края.

Перед коллективом учреждения в 2024 году стояла цель: наилучшее обеспечение интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, временно помещенных в Учреждение по заявлению законных представителей, построенное на принципах гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей.

Все мероприятия были направлены на достижение данной цели, на развитие деятельности учреждения в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

В центре работают специально созданные службы:

- Служба содействия устройству детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семье граждан;
 - Служба сопровождения замещающих семей;
 - Служба оказания помощи в социальной адаптации выпускников.
- Исходя из этого, учреждение осуществляет следующие виды деятельности:
- круглосуточный прием и содержание детей, в том числе создание условий их пребывания, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей;
 - консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей, гражданам, выразившим желание стать опекунами, замещающим родителям;
 - организация содействия устройству детей на воспитание в семью;
 - подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;
 - подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

– оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в центре.

В соответствии с Уставом центра утвержденного приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края организация воспитательно-образовательного процесса в учреждении ведется на русском языке и строится с учетом индивидуальных особенностей детей на принципах индивидуализации и дифференциации в соответствии с годовым планом, разработанным Центром самостоительно.

Воспитательные группы формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей – членов одной семьи или детей, находившихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье.

Проживание детей организовывается по принципам семейного воспитания в 3 воспитательных группах. В каждой группе имеется спальня для 3-4 человек, санузел, помещение для отдыха, игр, занятий. В семьях для детей созданы комфортные условия проживания, организовано личное индивидуальное пространство. У каждого воспитанника есть свое спальное место, тумбочка для учебников, ящик для личных вещей, полка в шифоньере для одежды, полочка над кроватью, у девочек комод. Также в группах есть парты для приготовления домашнего задания, компьютер, принтер, стеллаж с дополнительной литературой. В каждой группе оформлен уголок, где демонстрируются грамоты и дипломы достигших воспитанников. Для проведения семейных праздников, чаепитий, мероприятий есть вся необходимая посуда для сервировки стола.

Режим дня составлен с учетом круглосуточного пребывания детей в учреждении, участия воспитанников в проведении массовых досуговых мероприятий, общественно-полезном труде, включая личное время. Питание детей организовано в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья детей.

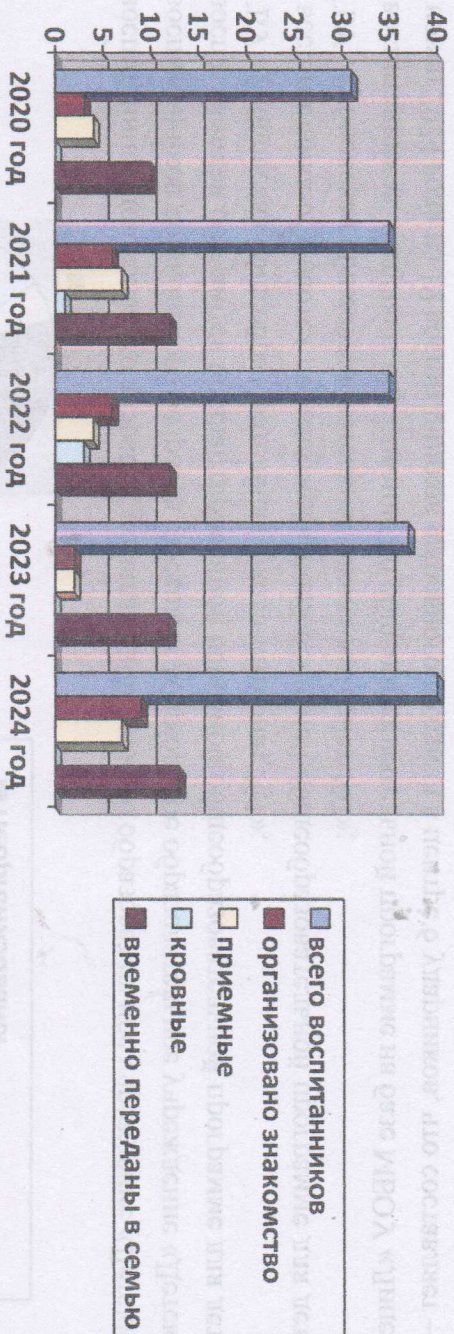
Государственным заданием на 2024 год было определено содержание и воспитание на полном государственном обеспечении 24 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. В учреждении, на полном государственном обеспечении по состоянию на 28 декабря 2024 года находится 22 ребёнка в возрасте от 4 до 17 лет, среднеквартальный за год составил 25,64 человек.

Социальный состав:

- детей-сирот – 7 (32%)
 - дети, оставшиеся без попечения родителей – 14 (64%)
 - дети, проживающие по заявлению родителей – 1 (4%)
- Возрастной состав воспитанников составляет:
- от 3 до 6 лет – 3 (14%);
 - от 7 до 11 лет – 3 (14%);

- от 12 до 17 лет – 16 (72%).
- Половой состав воспитанников:
- девочек – 9 (41%)
- мальчиков – 13 (59%).

Всего за 2024 год через центр прошло 40 воспитанников, что на 3 человека больше по сравнению с предыдущим годом. За год передано на воспитание в замещающие семьи 7 человек. Организовано знакомство с 9 детьми, временно были переданы в семьи граждан на каникулярные и праздничные дни 13 воспитанников.



По сравнению с 2022 и 2023 годами количество детей, переданных на воспитание в семьи граждан, увеличилось.

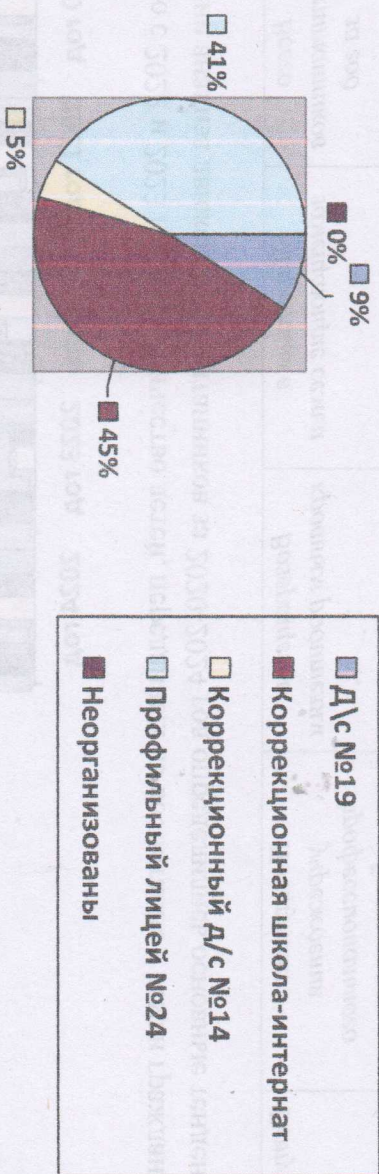
При проведении анализа движения воспитанников за 2020-2024 год определились основные тенденции и причины их выбытия:

Год	Всего воспитанников за год	Переданы в замещающие семьи	Возвращены кровным родителям	Поступили в учреждения профессионального образования	Вступили в брак	Переведены в другие учреждения	Достигли 18-летия
2024	40	7	0	1	0	5	2
2023	37	2	0	5	1	1	0
2022	35	4	3	2	1	0	0

2021	35	7	1	2	0	0	0
2020	31	4	0	3	0	0	0

Основная причина выбытия воспитанников в 2024 году - дети переданы на воспитание в замещающие семьи.

В соответствии с п. 1 ст.5 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29.12. 2012г. все воспитанники на 28.12.2024 год получают образование в соответствии с соматико-физическим и психическим состоянием здоровья, а также с учетом рекомендаций психолого-педагогической комиссии:



- 1 воспитанница дошкольного возраста, посещает дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида №14»;
 - 2 воспитанников дошкольного возраста, посещает дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №19»;
 - 6 воспитанников обучаются по адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с умственной отсталостью на базе КГБУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат №1»;
 - 4 воспитанника обучаются по адаптированной основной общеобразовательной программе для детей с умственной отсталостью на базе КГБУ «Рубцовская общеобразовательная школа-интернат №2»;
 - 9 воспитанников получают образование по общеобразовательной программе на базе МБОУ «Лицей № 24»;
- На конец 2024 года из 19 воспитанников школьного возраста в центре 6 ударников, что составляет – 32 %, остальные воспитанники имеют удовлетворительные оценки.

Воспитательно – реабилитационная деятельность в центре проводится согласно плану работы, утвержденного на педагогическом совете. Мероприятия делятся на общие и групповые.

Воспитательная работа внутри групп осуществляется по нескольким направлениям:

- Мотивация – 13 (68,4%)
- Развитие – 9 (47,4%)
- Подготовка к жизни воспитанников – 01 (5,3%)

- Духовно-нравственное воспитание, цель: формирование нравственных качеств воспитанников, чувства ответственности за свои поступки. В ходе работы по данному направлению у воспитанников формировались правила культурного общения и поведения в школе, в общественных местах, в центре. Ребята закрепили полученные знания на практике в общении с другими детьми, сверстниками и взрослыми, учились проявлять заботу об окружающих и своих близких. Например, в семье № 2 уже не первый год работает копилка «Добрых дел». В этой копилке хранятся добрые поступки и хорошие дела. В конце каждой недели ребята подводят итог и выясняют, кто из них совершил больше всех замечательных дел. А с 2024 года в группе появился сердце «Добрые пожелания», в которое заносятся качества ребят, которые они не хотели бы видеть у других. И наоборот, качества, которые хотели бы видеть: добрый, веселый, внимательный. Через некоторое время карточки вынимаются и обсуждаются. В группах, как и в любом детском коллективе, бывают и радости, и ссоры. Воспитатели стараются каждого выслушать, понять, обсудить ситуацию, провести беседу наедине, похвалить за успехи в учебе; учат сопереживать друг другу, сострадать; объясняют, как дружелюбно выходить из конфликтных ситуаций. В результате этой работы большинство воспитанников стараются помочь друг другу в трудный момент, проявляют заботу друг о друге, стараются оказывать помощь взрослым (накрывают в столовой и убирают за собой посуду, помогают пожилым людям в переходе через дорогу). Ребята больше внимания стали уделять чтению художественной литературы. Воспитанники умеют употреблять в речи вежливые слова, слова благодарности. На данный момент в семье складывается достаточно доброжелательная обстановка.

- Гражданско – патриотическое и правовое воспитание, цель: формирование у детей представлений о человеке в обществе, его обязанностях, правах, законах и символике нашей страны, края, города. В ходе работы по данному направлению у воспитанников формировались знания о своих правах и обязанностях. Ребята могут назвать президента России, государственные символы России, знают слова гимна. Воспитанники знают основные исторические и праздничные даты, знакомы с Конституцией РФ и с историей возникновения города Рубовска, Алтайского края. Они правильно называют своё место жительства. Могут в рисунках выразить свое отношение, к каким – либо событиям. Ребята умеют представления о людях прославивших Россию, понимают обстановку в стране, связанную с проведением СВО. Так же воспитанники владеют навыками безопасности в сети интернет.

- Трудовое, экономическое и профориентационное воспитание, цель: подготовить воспитанников к осознанному выбору профессии, формирование понятия об экономике и бюджете, способности к разнообразной трудовой деятельности. Воспитанники в ходе практических занятий по данному направлению приобрели необходимые в быту трудовые навыки: научились ухаживать за комнатными и садовыми растениями, пользоваться садовым инвентарем, выполнять трудовые операции, связанные с самообслуживающим трудом и общестественно-полезными делами. Ребята владеют санитарно – гигиеническими навыками и навыками самообслуживания. Они стараются соблюдать правила экономии электроэнергии, водных ресурсов, моющих средств. Воспитанники умеют совершать покупки в магазине, выбирать нужный товар, знают, как лучше потратить деньги. На уроках кулинарии подростки совершенствовали свои знания в приготовлении

вкусных и полезных блюд, учились пользоваться электроприборами. Ребята выпускных классов профессионально ориентированы, имеют представление, куда пойдут учиться после окончания школы.

- Экологическое воспитание, цель: научить бережному отношению к природе. Воспитанники имеют представления об окружающей среде и её охране, о птицах, животных, растениях. Они умеют правильно ухаживать за растениями, соблюдают правила поведения на природе, знают что такое экология и как ее сохранить. У детей появился интерес к наблюдениям за явлениями природы. Они проявляют заботу о братьях наших меньших.

- Художественно - эстетическое воспитание, цель: развитие эстетического вкуса, творческих способностей детей. На занятиях воспитанники учатся аккуратно выполнять творческие работы, экономно использовать рабочий материал, пользоваться ножницами, кисточками и клеем, фантазировать, видеть результат своего труда, радоваться успехам других ребят. Результатом проделанной работы является выполнение поздравительных стенгазет и поздравительных открыток, оформлении выставок рисунков, участие в городских, краевых и всероссийских конкурсах, где ребята часто занимают призовые места.

- Спортивно - оздоровительное и здоровьесберегающее воспитание, цель: формирование у детей навыков ЗОЖ. В течение года у воспитанников формировался навык ЗОЖ. Детям прививалась любовь к занятиям физическими упражнениями и играм, развивалась двигательная активность т.д. Во избежание и предупреждение травматизма с воспитанниками регулярно проводились инструктажи по ТБ и беседы с медицинскими работниками центра. Также воспитателями велась в течение всего года пропаганда и привитие здоровых и полезных привычек (одеваться по погоде, убирать на место свои вещи, сушить обувь, правильно питаться, следить за своим здоровьем и т.д.), профилактика ПАВ. Через практическую деятельность у ребят формировались навыки санитарно - гигиенической культуры: правильно почистить зубы, вымыть с мылом руки, причёсываться и заплетаться, ухаживать за ногтями и соблюдать режим дня.

- Воспитание семейных ценностей, цель: воспитать правильное представление о полноценной семье, о значении домашнего очага в жизни каждого человека. Воспитанники имеют представление, о том, что такое семья: приемная и кровная, знакомы с традициями семьи, Ребята умеют встретить гостей, накрыть стол, провести интересные игры. В очень теплой обстановке проходят семейные чаепития, дни рождения.

Для реализации всех этих направлений каждый педагог ставил перед собой определённые цели и задачи, которые реализовывал через различные формы работы: занятия, беседы, игры, часы общения, экскурсии, чтение художественной литературы, просмотр фильмов, участие в конкурсах, праздниках. В результате проделанной работы в семьях созданы благоприятные условия для успешной социализации и самореализации детей. Сложилась система воспитательной работы, которая позволяет повысить качество жизни детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Она позволяет активно участвовать в процессе социализации, не являясь пассивным звеном, входить в систему общественных отношений и самим воспроизводить их по мере взросления. Однако по - прежнему актуальной остается работа по

предупрежденно конфликтных ситуаций, доброжелательному отношению друг к другу, формированию милосердия. Так же в 2024 году педагоги столкнулись с такой проблемой, как групповые самовольные уходы.

В подготовке к традиционным мероприятиям (День защитников Отечества, 8 марта, 9 мая, Международный день защиты детей, День знаний, День учителя, День матери, Новый год) участвует педагогический и детский коллективы, проводится большая кропотливая работа: составление сценария, выбор участников, репетиции с детьми, оформление зала. Такая работа формирует у воспитанников коммуникативные навыки, чувство долга, ответственности, развивает творческие способности.

Отдых и оздоровление детей в каникулярный период осуществляется в соответствии с планом, включает мероприятия, способствующие интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей.

Внеурочная занятость воспитанников организована как в центре, так и в общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования города. Применение разных форм работы во внеурочной деятельности помогает в осуществлении комплексного подхода к воспитанию всесторонне развитой личности ребенка.

С ноября 2015 года центром получена лицензия на дополнительное образование детей в условиях центра. I полугодие 2024 года внеурочная деятельность была представлена детским объединением «Азбука финансов» социально-педагогического направления, где реализовывалась дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Основы финансовой грамотности». 18 воспитанников прошли обучение по данной программе, что составило 67 % от общего количества детей школьного возраста. С сентября 2024 года в центре работает детское объединение «Креатив», на базе, которой реализуется дополнительная общеобразовательная программа «Мастерилка, направленная на развитие творческих способностей воспитанников. Охват воспитанников составляет 100%. Так же реализуется программа «Азбука кулинарии», направленная на подготовку воспитанников школьного возраста к самостоятельной жизни.

Внеурочная занятость воспитанников школьного возраста вне стен центра представлена в таблице:

<i>Наименование образовательной организации</i>	<i>Кол-во/ (чел.)</i>
МБУ ДО «Станция туризма и экскурсий» секция «Скалолазание»	1
КГБОУ «РОПШ №1» секция «Баскетбол»	1
КГБОУ «РОПШ №1» кружок «Умелые ручки» (бисероплетене)	4
КГБОУ «РОПШ №1» кружок «Сказочное тесто»	1
КГБОУ «РОПШ №1» хореографическая студия «Вдохновение»	1
КГБОУ «РОПШ №1» кружок «Художественное рисование»	1
КГБОУ «РОПШ №1» секция «Школа здоровья»	1
КГБОУ «РОПШ №2» секция «Олимпиад»	1

КГБОУ «РОШИ №2» кружок «Росинка»	2
МБОУ «Лицей № 24» кружок «Финансовая грамотность»	3
МБОУ «Лицей № 24» кружок «Разговор о важном»	4
МБОУ «Лицей № 24» кружок «Все цвета кроме черного»	4
МБОУ «Лицей № 24» секция «Футбол»	1
МБОУ «Лицей № 24» секция «Волейбол»	1
МБОУ «Лицей № 24» кружок «Художественное рисование»	1
МБОУ «Лицей № 24» кружок «Орлята России»	2
МБОУ «Лицей № 24» кружок «Занимательная математика»	2

По итогам 2024 года охват воспитанников школьного возраста дополнительно образованием составил 100 %. С сентября 2024 года с целью помощи воспитанникам центра в повышении уровня их знаний по основным школьным предметам 3 ребёнка дополнительно получают онлайн-консультации, занимаясь с педагогами – волонтерами.

- Для более эффективного воспитательного процесса центр заключил договора о взаимодействии с некоммерческими организациями:
- ФГБОУВО Рубцовский филиал «АлгеУ»: Договор о сотрудничестве и совместной деятельности»
- КГБ ПОУ «Рубцовский педагогический колледж»: «Договор сотрудничества о добровольческой (волонтерской) деятельности»;
- МБУ «Детско-юношеский Дом культуры «Черёмушки»: «Договор о сотрудничестве и взаимодействии»;
- МБУ ДО «Станция туризма и экскурсий»: «Договор о сотрудничестве и взаимодействии»;
- АНОО ДПО «Профи-центр».

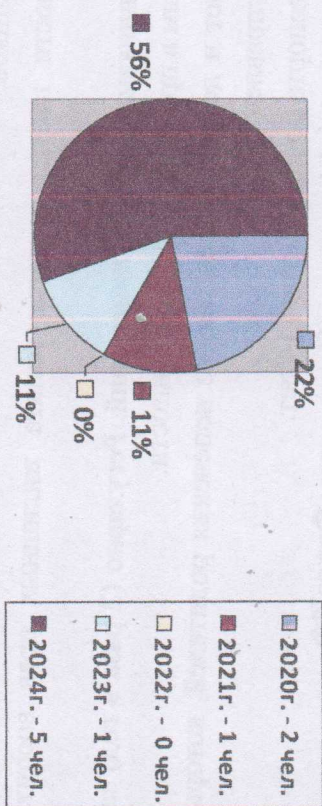
За прошедший год педагоги в работе с воспитанниками центра столкнулись с определёнными проблемами: низкая учебная мотивация, потребительское и иждивенческое отношения детей к материальным и духовным ценностям, отсутствие доброжелательных межличностных отношений среди воспитанников семьи, склонность воспитанников школьного возраста к самовольным уходам.

Поэтому при планировании воспитательной работы в семьях на 2025 год педагогам необходимо уделить особое внимание:

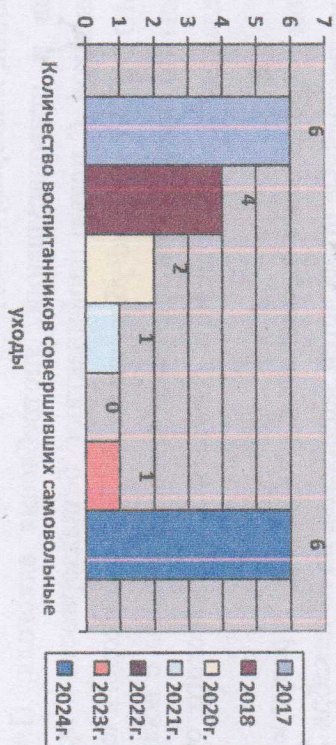
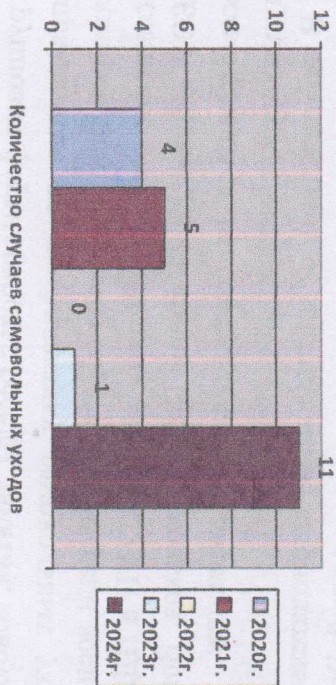
- усилить воспитательные меры для предупреждения самовольных уходов, противоправного поведения воспитанников, употреблению вэйпов и слайсов, выявлять и устранять причины, способствующие этому;
 - формированию уважительного отношения друг к другу, к окружающим их взрослым;
 - проведению качественной самоподготовки, контролю посещения уроков.
- Большое внимание в течение 2024 года уделялось профилактической работе, которая является одним из важных звеньев в профилактике самовольных уходов, правонарушений среди воспитанников. Из 40 воспитанников, проживавших в центре:

- 3 ребёнка находятся на учёте в нашем учреждении;
- 2 ребёнка на учёте в органах системы профилактики.

Если сравнивать с предыдущими годами, то количество воспитанников состоящих на профилактических учётах увеличилось.



Так же в 2024 году зафиксировано 11 случаев самовольных уходов совершенных 6 воспитанниками центра. Если сравнить с прошлыми годами, то количество случаев и количество воспитанников, склонных к самовольным уходам увеличилось.



Воспитанники, совершившие самовольные уходы, имеют отклонение в поведении, склонны к психоапогодобному и девиантному поведению, большинство имеют дефект интеллекта. В связи с этим, одна из тем Методического объединения и заседания Педагогического совета в 2025 году будут посвящены вышеуказанной проблеме, данный вопрос так же будет систематически рассматриваться на совещаниях при директоре. Вопрос об организации профилактики самовольных уходов и правонарушений среди воспитанников центра будет проверяться во время проведения внутриучрежденческого контроля.

В учреждении работает Совет профилактики правонарушений. В соответствии с планом работы проводятся различные индивидуальные и групповые формы работы: беседы, занятия, консультации, лектории, конкурсы, встречи со специалистами органов системы профилактики, направленные на профилактику самовольных уходов и правонарушений, употребления алкоголя, ПАВ, курения табака и вейпов, формированию здорового образа жизни среди воспитанников. С целью профилактики безнадзорности и правонарушений было заключено соглашение о взаимодействии между ОУУП и ЦДН МО МВД России «Рубовский», КГБУЗ «Наркологический диспансер г. Рубовска» и МБОУ «Лицей № 24 имени П.С. Приходько». Вопросы по организации профилактической работы с воспитанниками в 2025 году будут рассматриваться на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета и методического объединения, включены в план внутриучрежденческого контроля.

В соответствии с действующим законодательством учреждением проводится работа по предупреждению нарушения личных

неимущественных и имущественных прав детей. Все имущественные права детей защищены, на 29 декабря 2024 года из 22 воспитанников:

- 9 чел. (41%) воспитанников получают пенсию по потере кормильца;

- 2 чел. (1%) детей - инвалидов получают пенсию по инвалидности;

Согласно решению суда 14 (64%) воспитанников имеют право на получение алиментов с родителей, из них фактически получают алименты 8 детей (57%). В этом направлении ведётся регулярная работа: ежеквартально направляются запросы в ОСП для контроля поступления алиментов. Ведется розыск родителей 5 воспитанников.

Важным направлением работы в деятельности центра является защита жилищных прав воспитанников. Из 22 воспитанников, проживающих в центре, на конец 2024 года:

- 11 воспитанников являются долевыми собственниками с жилых помещений. Регулярно (2 раза в год) запрашиваются акты обследования жилых помещений принадлежащих воспитанникам в праве долевой собственности.

- 1 воспитанница включена в Список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жильем помещением в КТКУ «Региональное жилищное управление»;

В течение 2024 г. 2 воспитанников получили паспорта по достижению 14 лет.

В отношении 7 воспитанников внесены изменения в учетные записи в Пенсионном Фонде РФ.

Все воспитанники центра имеют лицевые счета, открытые в отделении сберегательного банка, проверка счетов осуществляется 1 раз в 2 месяца;

Оформлены свидетельства ИНН 10 воспитанникам;

Пройдена процедура дактилоскопии с 8 воспитанникам.

Так же в 2024 году учреждение представляло интересы детей, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в домах-интернатах для умственно отсталых детей:

- КГБСУСО «Тюменцевский дом-интернат для умственно отсталых детей» - 3 ребёнка, из них 1 – ребёнок – сирота и 2 детей, оставшихся без попечения родителей;

- КГБСУСО «Егорьевский дом-интернат для умственно отсталых детей» - 28 детей, из них 8 – детей – сирот и 19 детей, оставшихся без попечения родителей.

В течение 2024 году воспитанники получали комплексную психолого - педагогическую помощь от специалистов центра.

Во исполнение соглашения о сотрудничестве между Министерством образования и науки Алтайского края и Национальным фондом защиты детей от жестокого обращения педагог – психолог, Устинова О.С. реализовала проект «Добрые перемены». Данный проект направлен на организацию комплексной работы с воспитанниками, результатами которой становится проработка травмирующего опыта ребят, проживающих в центре, и их дальнейшая реабилитация. В проекте приняли участие 12 воспитанников учреждения, переживших в своей жизни травматические события. В начале года по результатам диагностики:

- у 36% воспитанников присутствует эгоцентризм, что является нормальным, так он еще типичен для детей данной категории и подросткового возраста;

- у 42% подростков самооценка адекватная, у такого же количества подростков самооценка сниженная;

- у 59% подростков отмечается тревожность;

- у каждого четвертого подростка выявлена вербальная агрессия, носящая защитный характер: он огрызается, грубит в ответ на замечания, порицание, осуждение.

На занятиях по проекту «Добрые перемены» дети представляли (нарисовали или описали) свои переживания и мысли, рассказывали о них. Это позволяло выделить основные когнитивные ошибки, которые возникали у детей при столкновении с травмой. На занятиях были созданы условия для завершения травмирующей ситуации, детям была оказана помощь в разговоре с обидчиком или другим участником травмирующего случая. При возвращении к травматическим событиям у воспитанников происходило обострение симптоматики, которое выражалось криками, плачем, замкнутостью. Каждому воспитаннику была оказана помощь в осознании тех ресурсов, которые есть у него для того, чтобы справляться с трудными ситуациями сейчас и в будущем. Это касается повышения самооценки, развития коммуникативных

навыков. Для создания безопасной и доверительной обстановки на занятиях педагог-психолог использовала оборудование сенсорной комнаты, а также было организовано специальное пространство для создания терапевтической среды.

По результатам итоговой диагностики у участников проекта отмечалось повышение уровня самооценки, снижение уровня тревожности, повышение уровня развития коммуникативных навыков.

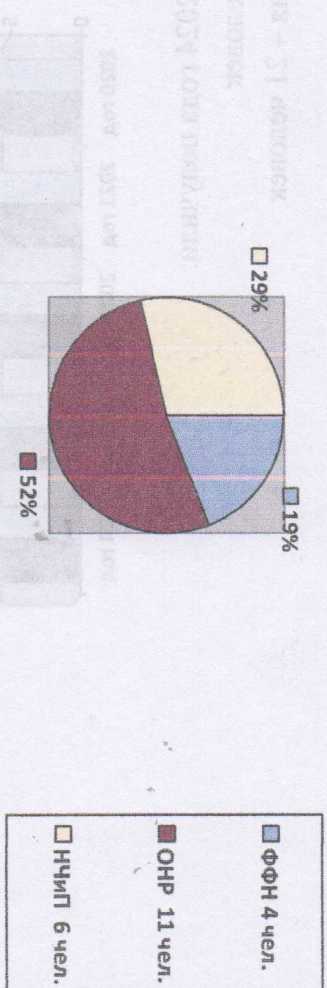
Педагог – психолог Корнеева Л.Д. работала с детьми дошкольного возраста и детьми с ОВЗ. В рамках своей работы Любовь Денисовна большое внимание уделяла развитию навыка контроля за своими эмоциями у детей и адекватности поведенческих реакций. Сложностью для педагога - психолога являлось формирование заинтересованности во время занятий у воспитанников подросткового возраста. В силу возрастных и умственных особенностей они часто проявляли скептическое отношение и негативный настрой. На занятиях она использовала методы песочной терапии, нейропсихологии, метод сказкотерапии, задействовала разнообразный дидактический материал (карточки, фигурки, игрушки и т.д.), использовала песочные столы и работу в темной сенсорной комнате, массажное кресло и сухой бассейн. Всё это позволяло заинтересовать воспитанников и плодотворно выполнять работу. Для того, чтобы помочь детям преодолеть возникшие проблемы, Любовь Денисовна проводила беседы, направленные на предотвращение повышения уровня школьной тревожности, а также занятия, в рамках которых дети учились навыкам релаксации и методам самопомощи.

По итогам всей проделанной психолого-педагогической работы можно сделать следующие выводы:

- Почти каждый воспитанник имеет сложности с выражением своих чувств и эмоций. У большинства из детей присутствуют сложности с саморегуляцией поведения, адекватностью поведенческих и эмоциональных реакций. Для коррекции данных проблем используются различные методы работы и оборудование, представленное в рамках проекта «Добрые перемены».
 - Важным направлением работы является контроль за успешной адаптацией воспитанников к школьной жизни.
 - Наибольшую сложность вызывает работа с детьми, относящейся к возрастной категории «подростки». Воспитанники испытывают сильные эмоциональные нагрузки и не всегда могут справиться с ними самостоятельно. Важным фактором, определяющим их поведение, являются физиологические изменения, сопровождающиеся бурными эмоциональными реакциями.
- Коррекционно-развивающая работа в 2024 году была направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа велась на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях. Осуществлялась в форме индивидуальной и подгрупповой работы с детьми.

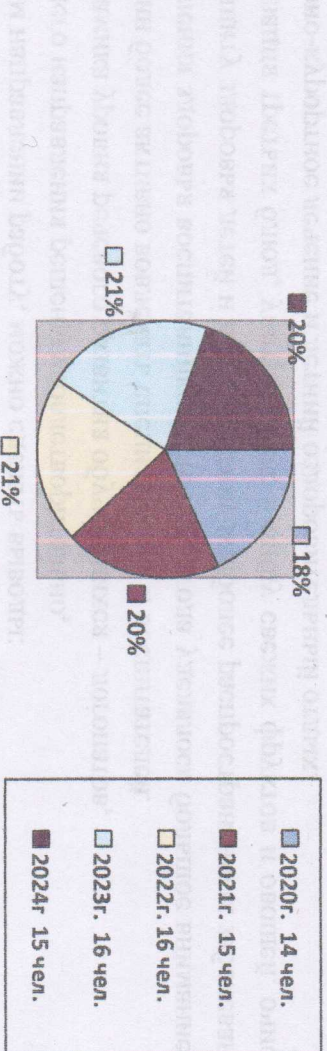
Во время диагностики у воспитанников были определены отклонения в развитии устной и письменной форм речи, определены структуры речевого дефекта и степень выраженности входящих в него компонентов, сформулированы речевые заключения. Всего были обследован 41 ребенок: 34 воспитанника центра и 7 детей из замещающих семей. Выявлены следующие нарушения: ФФН (фонетико-

фонематическое недоразвитие речи) - 4 человека, ОНР (СНР) (общее (системное) недоразвитие речи) – 11 человек, НЧ и П (нарушения чтения и письма) - 6 человек.



Коррекционно-развивающая работа в 2024 году была направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа велась на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях. Осуществлялась в форме индивидуальной и подгрупповой работы с детьми.

Особое внимание учителем – логопедом уделялось воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья и интеллектуальными нарушениями, количество которых не уменьшается.



В течение 2024 года в классе проводятся и будут проводиться занятия с детьми с ограниченными возможностями здоровья и интеллектуальными нарушениями. В течение 2024 года планируется в течение 2024 года заниматься по программам «Универсальная программа для детей с ограниченными возможностями здоровья» и «Программа коррекционно-развивающих занятий для детей с нарушениями чтения и письма».

С целью коррекции нарушений чтения и письма в течение 2024 года планируется в течение 2024 года заниматься по программам «Универсальная программа для детей с ограниченными возможностями здоровья» и «Программа коррекционно-развивающих занятий для детей с нарушениями чтения и письма».

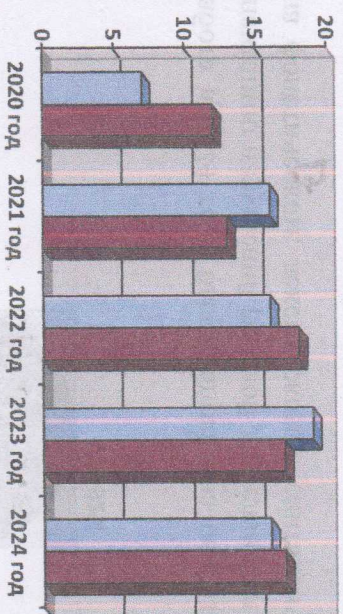
С этой категорией детей специалист в течение 2024 года занимался по программе «Равные возможности», направленной на развитие коммуникативных навыков и умений с использованием нейропсихологических приемов. Нейропсихологическая коррекция является отличным дополнением к основной коррекционной программе. По результатам обследования воспитанники имеют позитивную динамику. Все дети-логопаты аттестованы и переведены в следующий класс. В данном случае следует отметить рационально спланированную совместную работу учителя-логопеда с воспитателями центра.

Анализируя проделанную в этом направлении работу, можно сделать выводы:

- задачи коррекционно-развивающего направления решены удовлетворительно,
- наблюдается положительная динамика уровня речевого развития обучающихся – логопатов,
- в дальнейшем в процесс коррекции более активно вовлекать специалистов и воспитателей.

Вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников в течение года уделялось большое внимание. Комплекс профилактических мероприятий, направленных на защиту здоровья детей и профилактику наиболее распространенных заболеваний, включал в себя: плановую вакцинацию детей, «С» витаминизация третьих блгод, употребление в пищу свежих фруктов и овощей, очистку питьевой воды (в каждой группе установлен кулер), санаторно-курортное лечение и летний оздоровительный отдых.

В течение 2024 году в краевых санаториях и реабилитационных центрах оздоровились 31 ребёнок, 17 детей отдыхало в детских оздоровительных лагерях в летний период. По сравнению с прошлыми годами количество оздоровившихся воспитанников осталось на прежнем уровне.



Амбулаторное лечение в течение 2024 года получили:

- ОРВИ и органы дыхания – 28 человек
- нервно-психические заболевания – 21 человек

- стоматологические – 10 человек
- ПТИ, туберкулёзная инфекция – 7 человек.
- Пролечены в стационаре по направлениям врачей:
- психоневрологический стационаре – 14 человек
- в инфекционном стационаре - 4 человека.

В марте 2024 года и по мере поступления детей был проведён углубленный медицинский осмотр воспитанников узкими специалистами. По результатам диспансеризации был составлен план лечебно-профилактических мероприятий на каждого воспитанника, в течение года выполнены все назначенные лечения, дополнительные обследования. На конец года рекомендации по итогам диспансеризации выполнены в полном объёме.

Педагогический коллектив считает, что вопросы сохранения и укрепления здоровья воспитанников центра и формирования у них

потребности к здоровому образу жизни должны всегда оставаться важным приоритетом наряду с другими проблемами. В соответствии с Постановлением правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481, Уставом учреждения и локальными документами в центре создана Служба по социальной адаптации выпускников, деятельность которой направлена на оказание консультативной, педагогической, юридической и социальной помощи лицам из числа детей, данной категории. В учреждение действует система кураторства, разработаны и реализуются индивидуальные программы сопровождения выпускников, в которых прописан индивидуальный маршрут сопровождения на каждого. Наложено межведомственное взаимодействие с учреждениями профессионального образования. Заключены Соглашения о сотрудничестве с вышеуказанными учреждениями и разработаны планы работы.

Поступление выпускников в профессиональные образовательные учреждения за последние 5 лет:

Год	Всего выпускников	Поступили				
		КГЫПОУ «ЛГТТ» Удмуртский р-н\	КГЫПОУ «ЕЛПО» Игорьевский р-н\	КГЫПОУ «РАПТ» г.Рубцовск\	КГЫПОУ «ААСК» г.Барнаул\	КГЫПОУ «ПННР» Немецкий р-н\
2020	3	-	1	-	2	-
2021	2	1	-	1	-	-
2022	2	-	-	2	-	-
2023	5	-	4	1	-	-
2024	-	-	-	-	-	1

В 2024 году были разработаны и утверждены индивидуальные программы психолого-педагогического сопровождения на 3-х воспитанников в предвыпускном периоде. На начало 2024 года на сопровождении состояло 17 человек из числа выпускников, было по достигнуто 23-х летнего возраста 4 выпускника. Выпускники сталкиваются с проблемами, связанными с получением жилья, поиском работы, организацией быта, питания и свободного времени, взаимодействием с социумом, получением медицинской помощи, созданием и сохранением семьи и др. При организации работы службы возникают определенные трудности, связанные с территориальной отдаленностью проживания отдельных выпускников, низкой мотивацией к достижению успеха и несформированностью волевых качеств.

В центре работает социальная гостиница, на базе которой для воспитанников предвыпускного периода организуется учебно-тренировочное проживание. Совместно с воспитателями групп и будущими выпускниками разработан план проживания, меню на время проживания и заполнены анкеты по уровню овладения разными социально-бытовыми навыками. За прошедший 2024 год было организовано учебно-тренировочное воспитание для 9 воспитанников. Также были разработаны и утверждены индивидуальные программы сопровождения воспитанников предвыпускного периода и выпускников учреждения.

Для более успешной работы в этом направлении нужно активизировать работу по организации учебно-тренировочного проживания воспитанников предвыпускного периода в социальной гостинице и более раннему профессиональному определению.

В рамках Службы содействия устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семье граждан в течение года проводилась подготовка граждан, выразивших желание принять в семью на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей. Работа с кандидатами в замещающие родители заключалась в консультировании по интересующим вопросам, психодиагностическом обследовании, направленном на:

- изучение отношения родителей к разным сторонам семейной жизни;
- выявление уровня агрессии;
- наличие отдельных симптомов депрессии.

В результате психодиагностики были определены возможные направления работы по психолого-педагогическому сопровождению кандидатов; кандидаты получили возможность получить информацию о своих «сильных» и «слабых» сторонах в воспитании ребенка, о возможных методах самокоррекции неэффективных стратегий воспитания.

Активно велась работа в рамках «Академии замещающей семьи». Занятия «АЗС» были направлены на повышение психолого-педагогической компетенции замещающих родителей. Часто кандидаты в замещающие родители считают, что воспитание приемных детей ничем не отличается от воспитания кровных. Однако есть особые моменты, которые нужно знать и учитывать замещающим родителям. Дети, оставшиеся без попечения родителей, уже имеют свой жизненный опыт, приобретенный в учреждении, неблагоприятной семье. Новые условия замещающей семьи смягчают, но не устраняют чувство оторванности от прежней жизни, приобретенных привычек, привязанностей. У детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, существуют индивидуальные проблемы, которые необходимо

разрешить в условиях замещающей семьи. Замещающие родители, принимая в семью детей, движимы желанием помочь им, сделать их счастливыми, но очень часто первоначально приемная семья не знакома с особенностями таких детей и не готова к трудностям. Тогда у родителей возникает беспомощность, неуверенность в своих силах, даже отвержение детей, вплоть до решения вернуть их в государственное учреждение. Для того, чтобы предотвратить это проводится подготовка кандидатов в замещающие родители. По данным мониторинга деятельности центра, за 2024 год подготовку в рамках «Академии замещающих семей» прошли 42 человека, из них 3 супружеские пары. По итогам тестирования каждый гражданин получил свидетельство о прохождении подготовки и заключение по результатам психолого-педагогического обследования. Будущие опекуны проживают в городе Рубцовске, а также в Рубцовском, Локтевском и Егорьевском районах. Средний возраст слушателей – 41 год. Подготовка осуществлялась по двум формам: очной и очно-заочной. Слушателями очной формы обучения стали 13 человек. В рамках очно-заочной формы подготовки прошли 29 человек.

Так же большое внимание уделялось работе Службы сопровождения замещающих семей, основные направления работы которой:

- оказание детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в замещающих семьях, замещающим родителям, при необходимости членам замещающих семей психолого-педагогической, социальной, правовой и иной помощи в целях обеспечения их нормального воспитания и развития в замещающей семье;
- организация кризисного сопровождения замещающих семей;
- организация и проведение семинаров, дистанционных конкурсов, праздничных мероприятий;
- реализация проекта «Добрые перемены» Национального Фонда защиты детей от жестокого обращения среди замещающих семей г. Рубцовска. Программа «Добрые перемены» ориентирована на повышение качества психологической помощи детям, пострадавшим от жестокого обращения и других психотравмирующих факторов.

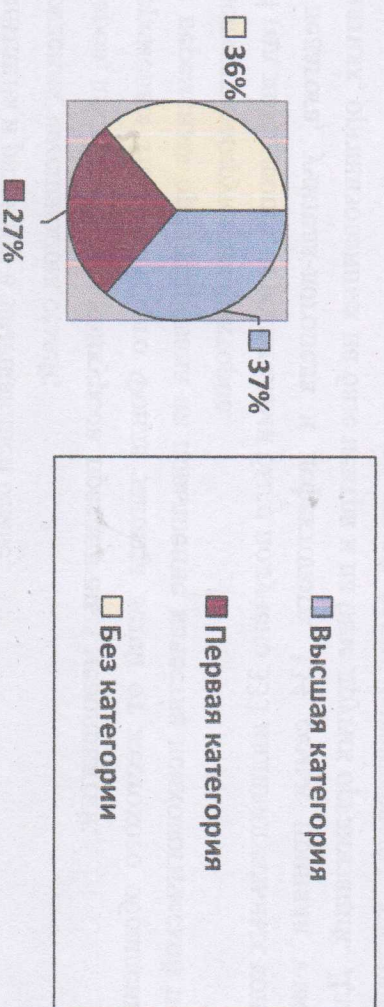
По данным мониторинга за 2024 год замещающими родителями было получено 333 индивидуальных консультаций специалистов центра: педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда и дефектолога. 134 семьи приняли участие в семинарах-практикумах, заседаниях клуба и других мероприятиях, организованных на базе центра и на базе других организаций. Для сплочения всех членов семьи и выстраивания детско-родительских отношений, для замещающих семей были организованы дистанционные фотоконкурсы: «Наши защитники», посвященный Дню защитника Отечества и «Мамочка моя», посвященный Международному Дню Матери. Так же в 2024 году замещающие семьи города Рубцовска и Змеиногорского района стали участниками ежегодной краевой конференции для замещающих родителей, практикума «Поддержка и ресурсность замещающей семьи», родительского семинара ««Я - родитель», праздничного мероприятия «День матери России».

По-прежнему поступает много обращений замещающих родителей по темам: «трудное» поведение приемного ребенка (воровство, ложь, агрессивное поведение); сложность протекания адаптационного периода; отказ от приемного ребенка. Приемные родители могут не знать, какие именно повреждения бывают у детей в результате пережитого травматического опыта, как травма влияет на тело, мозг, на

способность к коммуникации, на учебную деятельность, умение выстраивать отношения и другие сферы жизни. Недостаток этих знаний существенно влияет на качество заботы о детях и снижает возможность для их реабилитации в условиях замещающей семьи. Именно для этих целей, в рамках программы "Добрые перемены" был создан проект по реабилитации детей-сирот, переданных в замещающие семьи.

Программа «Добрые перемены» ориентирована на повышение качества психологической помощи детям, пострадавшим от жестокого обращения и других психотравмирующих факторов. Основное реабилитирующее воздействие при использовании данной программы будет происходить как на психологических сессиях, так и в повседневной жизни семьи, что позволит значительно расширить терапевтическое воздействие на ребенка, став частью его нового жизненного опыта.

На конец 2024 года в учреждении работало 11 педагогов: 6 воспитателей, социальных педагог, 2 педагога-психолога, учитель – логопед и инструктор по труду. Высшую квалификационную категорию имеют 4 человека (36%), аттестованы на первую квалификационную категорию 3 человека (28%), не имеют категории 4 (36%) педагогов.



Имеют высшее педагогическое образование 9 человек (82 %), незаконченное высшее педагогическое – 1 человек (9%), среднее специальное – 1 человек (9%).

Успешная реализация направлений деятельности центра напрямую зависит от личностного и профессионального потенциала педагогических кадров. В Центре есть педагоги, стремящиеся к обобщению и транслированию своего опыта, готовые к повышению квалификационной категории. В 2024 году педагоги прошли курсы повышения квалификации и профессиональную переподготовку:

№ п/п	Наименование курса повышения квалификации	Организация, проводящая курс	Число педагогов, прошедших конкретный курс
1.	"Алгоритмы межведомственного взаимодействия в деятельности субъектов системы профилактики: уровень образовательной организации"	КАУ ДПО "Алтайский институт развития образования имени А. М. Топорова" ФМЦ НИУ ВШЭ	3
2.	«Содержание и технологии реабилитации детей из замещающих семей, переживших травму, в условиях организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	ЧОУ ДПО "Национальный институт защиты детства",	1
3.	«Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	ООО «Московский профессиональный институт переподготовки и повышения квалификации педагогов»	1

Так же на протяжении 2024 года педагоги центра повышали свою профессиональную компетенцию через активное участие в семинарах, вебинарах и конференциях на различных уровнях.

Методическая работа представляет собой совокупность мероприятий проводимых администрацией центра, различными её службами в целях овладения методами и приёмами воспитательной работы, творческого их применения, поиска новых, наиболее эффективных видов деятельности. Основной целью методической работы является повышение результативности воспитательского процесса через непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, профессиональной компетентности педагогов. В течение 2024 года в соответствии с планом воспитательной работы центра проводились заседания педагогического совета и методического объединения, где проходили непрерывный процесс обмена опытом, большое внимание уделялось построению воспитательного процесса на основе современных технологий воспитания, работе с детьми ОВЗ, формированию у педагогов и воспитанников навыков творческой проектной деятельности, отработке практических навыков в различных видах деятельности.

Каждый педагог работает над своей темой самообразования, представляет результаты работы на методических объединениях, во время проведения декады профессионального мастерства «Фестиваль педагогических идей». Рост педагогического мастерства осуществлялся и через участие педагогов в творческих конкурсах и подготовке воспитанников для участия в конкурсах различного уровня. 80% воспитанники центра под руководством педагогов становились победителями этих конкурсов. В 2024 году воспитатель, Винник А.В. вошла в число победителей Всероссийского конкурса «Я рядом», организованного благотворительным фондом «Симбиоз добра» для воспитателей центров помощи детям, оставшимся без попечения родителей.

Учреждение располагается в двухэтажном приспособленном помещении. Площадь помещения 1251 кв. м., площадь земельного участка 4570 кв. м.

В соответствии с требованиями санитарных норм и правил в Центре функционирует приемно-карантинное отделение, которое имеет все необходимые помещения. В штатном расписании Центра предусмотрен врач-педиатр, старшая медицинская сестра, медицинская сестра.

В центре оборудованы кабинеты социального педагога, педагога-психолога, учителя-логопеда, инструктора по труду, сенсорная комната, музыкальный зал, социальная гостиная (позволяющая проживать выпускникам и воспитанникам в предвыпускной период), помещение, предназначенное для встреч родителей, родственников и кандидатов в замещающие родители.

Организация питания детей осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Учреждение имеет свой пищеблок. В штатном режиме работают два повара. Воспитанники обеспечены шестипорционным питанием в соответствии утвержденным меню. Для приема пищи детей в Центре есть современная столовая на 24 посадочных мест.

Воспитательный процесс в учреждении строится с учетом индивидуально-дифференцированного подхода к детям и для этого в Центре имеются все необходимые методические и дидактические пособия, библиотечный фонд.

Выводы:

1. В 2024 году в центре проведена удовлетворительная работа по улучшению условий жизни и быта, отдыха и оздоровления воспитанников;
 2. В учреждении созданы благоприятные условия пребывания, приближенные к семейным, способствующие интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию;
 3. Все воспитанники, проживающие в центре, получают основное и дополнительное образование в соответствии со своим возрастом и развитием;
 4. У воспитанников подросткового возраста, низкая учебная мотивация. Они не в полном объеме используют время для самоподготовки, не всегда записывают домашние задания и выполняют их.
 4. Дети старшего школьного возраста склонны к самовольным уходом и совершению противоправных действий.
 3. Педагоги активно, совместно с детьми участвуют в конкурсах различного уровня и направлений, где становятся победителями.
 4. В рамках повышения профессиональной компетенции, педагоги принимают участие в курсах повышения квалификации, вебинарах и семинарах, что помогает им правильно планировать и анализировать свою деятельность, применять разнообразные формы работы с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.
- С целью реализации Постановления Правительства от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» и совершенствовании

деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства определена цель работы учреждения на 2025 год: обеспечение интересов детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их социализация и устройство воспитанников в семьи граждан.

Для достижения поставленной цели необходима реализация следующих задач:

- Оказание квалифицированной комплексной психолого-медико-педагогической, социальной и правовой помощи детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, в том числе воспитывающимся в замещающих семьях, замещающим родителям;
- Совершенствование условий для формирования у воспитанников творческих способностей и коммуникативных навыков, а также развитие активной жизненной позиции для наилучшей адаптации в социуме;
- Оказание помощи в учебной деятельности воспитанникам, имеющим трудности в усвоении программного материала в школе и низкую учебную мотивацию.
- Усилить воспитательные меры для предупреждения самовольных уходов, противоправного поведения воспитанников, выявлять и устранять причины, способствующие этому;
- Формировать у воспитанников уважительное отношение друг к другу, к сотрудникам учреждения;
- Воспитание у воспитанников патриотизма и гордости за свою страну, сохранение исторической правды и памяти о героях в рамках проведения мероприятий, посвящённых году защитников Отечества в России;
- Создание условий для обеспечения защиты воспитанников центра от негативной информации через информационно – телекоммуникационную сеть Интернет;
- Содействовать семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в учреждении, в том числе через участие в специальном проекте «Вызов», направленном на снижение уровня социального сиротства;
- Оказание комплексной и адресной помощи в социализации и социальной адаптации воспитанникам предвыпускного периода и выпускникам организации для детей-сирот в возрасте до 23 лет. Содействовать выработке у воспитанников предвыпускного периода профессионального самоопределения в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда;
- Сопровождение замещающих семей через осуществление комплекса мер, направленных на оказание социальной, психологической и педагогической помощи. Оптимальная поддержка ресурсов семьи для полноценного развития приемного ребенка, укрепление жизнеспособности замещающей семьи. Продолжить реализацию проекта «Добрые перемены» Национального Фонда защиты детей от жестокого обращения среди замещающих семей;
- Обеспечение информационной открытости образовательного пространства учреждения в целях привлечения социальных партнеров для межведомственного взаимодействия, с организациями по обеспечению успешной социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в период их постинтернатной адаптации.

1. Организационно-методическая деятельность

№	Содержание деятельности	Категория	Срок	Ответственный	Результат
<i>1.1. Организационная деятельность</i>					
1.1.1	Ведение отчетности по направлениям деятельности служб	центр	ежеквартально	Устинова О.С. педагог-психолог, Щипанова Е.Г. учитель-логопед, Штагалова Ю.В. социальный педагог	Отчеты о деятельности служб сопровождения семей, замещающих детей в семье службы социальной адаптации выпускников
1.1.2	Работа по организации взаимодействия центра с учреждениями образования, учреждениями дополнительного образования, общественными организациями благотворительными фондами и др.	общественные организации, благотворительные фонды, учреждения культуры и спорта, учреждения социальной защиты населения	в течение года	Дубровина Т.С. директор, Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Договор/соглашение о взаимодействии в области сопровождения воспитанников центра.
1.1.3	Организация курсовой подготовки и переподготовки специалистов центра	педагогические работники центра	в течение года	Дубровина Т.С. директор	Повышение профессиональных компетенций педагогов
<i>1.2. Проектная деятельность</i>					
1.2.1	Реализация краевого проекта «Академия замещающей семьи»	родительская общественность	в течение года по графику АЭС	Устинова О.С. педагог-психолог	График проведения АЭС
1.2.2	Участие в благотворительной программе «Хочу учиться» (КБФ «Катрен»)	воспитанники	в течение года по плану проекта	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	План-график реализации проекта
1.2.3	Участие в федеральном проекте «Добрые перемены» (Национальный фонд защиты детей от жестокого обращения)	педагоги, воспитанники	в течение года по плану проекта	Дубровина Т.С. директор, Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	План-график реализации проекта

1.2.4	Участие в специальном проекте «Вызов»	воспитанники	в течение года по плану проекта	Дубровина Т.С. директор, Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	План-график реализации проекта
<i>1.3. Информационно-методическая деятельность</i>					
1.3.1	Обновление страниц официального сайта центра в соответствии с требованиями	специалисты центра и службы сопровождения	ежемесячно	Черкашин В.Н. программист	Систематизированное информационно-консультационное обеспечение для всех категорий сопровождения
1.3.2	Подготовка и публикация информации о жизнедеятельности центра, о воспитанниках центра в краевых и местных СМИ	специалисты центра	1 раз в квартал	Дубровина Т.С. директор, Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Копии видеоматериалов
1.3.3	Разработка, печать и распространение информационных буклетов и памяток	специалисты центра	по плану работы служб	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР специалисты	Буклеты, памятки
<i>1.4. Самообразование и профессиональное развитие педагогов центра</i>					
1.4.1	Использование игровых технологий, как одно из эффективных средств развития речи воспитанников с ОВЗ	Щипанова Е.Г. учитель-логопед (дефектолог)	в течение года	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повышение уровня профессиональной компетентности
1.4.2	Психологическая помощь замещающей семье по преодолению травматического опыта приёмного ребёнка	Устинова О.С. педагог-психолог	в течение года	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повышение профессиональной компетентности
1.4.3	Развитие доброжелательного отношения друг к другу среди воспитанников в процессе совместной деятельности	Алехина Н.В. воспитатель	в течение года	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повышение уровня профессиональной компетентности
1.4.4	Формирование навыков здорового образа жизни в условиях центра	Винник А.В. воспитатель	в течение года	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повышение уровня профессиональной компетентности

							компетентности
1.4.5	Формирование трудовых навыков, как средство адаптации воспитанника центра в социуме	Познахарёва Н.А. воспитатель		в течение года	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повышение уровня профессиональной компетентности	уровня профессиональной компетентности
1.4.6	Развитие коммуникативных навыков и культуры межличностного общения детей в условиях учреждения	Шуваева Т.Д. воспитатель		в течение года	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повышение профессиональной компетентности	уровня профессиональной компетентности
1.4.7	Формы и методы формирования законопослушного поведения у воспитанников	Штаглова Ю.В. социальный педагог		в течение года	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повышение профессиональной компетентности	уровня профессиональной компетентности
<i>1.5 Педагогические советы</i>							
1.5.1	«Определение приоритетных направлений деятельности центра в 2025 году»	педагоги центра		январь	Дубровина Т.С. директор Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повестка педагогического совета. Протокол педагогического совета. Решение педагогического совета	Повестка педагогического совета. Протокол педагогического совета. Решение педагогического совета
1.5.2	«Индивидуальное педагогическое сопровождение воспитанников: проблемы, организационные сопровождения»	педагоги центра		май	Дубровина Т.С. директор Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повестка педагогического совета. Протокол педагогического совета. Решение педагогического совета	Повестка педагогического совета. Протокол педагогического совета. Решение педагогического совета
1.5.3	«Система воспитательной работы с воспитанниками, направленная на профилактику самовольных уходов и правонарушений, употреблению ПАВ»	педагоги центра		август	Дубровина Т.С. директор Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повестка педагогического совета. Протокол педагогического совета. Решение педагогического совета	Повестка педагогического совета. Протокол педагогического совета. Решение педагогического совета
1.5.4	«Факторы риска профессиональной деформации личности педагога. Профилактика и коррекция	педагоги центра		декабрь	Дубровина Т.С. директор Михайловская Л.М.	Повестка педагогического совета. Протокол педагогического совета.	Повестка педагогического совета. Протокол педагогического совета.

	синдрома эмоционального выгорания»				зам. директора по ВРР	педагогического совета. Решение педагогического совета
<i>1.6 Методические объединения</i>						
1.6.1	«Психолого – педагогическое сопровождение воспитанников центра и детей из замещающих семей по предполению травматического опыта в рамках реализации проекта «Добрые перемены»	педагоги центра	март	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повестка методического объединения. Протокол методического объединения. Решение методического объединения	
1.6.2	«Совершенствование работы педагогического коллектива центра по профилактике самовольных уходов, правонарушений и отклоняющегося поведения воспитанников»	педагоги центра	апрель	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повестка методического объединения. Протокол методического объединения. Решение методического объединения	
1.6.3	«Организация социально-значимой деятельности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, как условие обеспечения их успешного жизнеустройства»	педагоги центра	сентябрь	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повестка методического объединения. Протокол методического объединения. Решение методического объединения	
1.6.4	Декада профессионального мастерства «Фестиваль педагогических идей»	педагоги центра	октябрь	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повестка методического объединения. Протокол методического объединения. Решение методического объединения	
1.6.5	«Самообразование педагогов, как форма работы по повышению профессиональной компетенции»	педагоги центра	ноябрь	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Повестка методического объединения. Протокол методического объединения. Решение методического	

2. Реализация деятельности служб

2.1. План работы службы сопровождения замещающих семей

Цель сопровождения: создание условий для успешной социализации детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях, обеспечение их права жить и воспитываться в семье.

Задачи:

- оказание комплексной психолого-медико-педагогической, социальной и правовой помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, воспитывающимся в замещающих семьях, замещающим родителям, при необходимости членам замещающих семей;
- формирование среды населения позитивного образа замещающих семей

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
1. Организационно-методическая и аналитическая деятельность				
1.1.	Разработка и реализация индивидуальных программ сопровождения замещающих семей	по мере необходимости	специалисты Службы	Договоры о сопровождении замещающих индивидуальных программ сопровождения замещающих семей.
1.2.	Заседания Службы сопровождения замещающих семей:	январь	Устинова О.С. руководитель Службы	Повестка заседания, протоколы заседаний.
	1. Организационное заседание Службы:	январь		
	- Цели и задачи сопровождения замещающих семей. - Планирование работы Службы в рамках реализации проекта «Добрые перемены»	январь		
	2. Анализ локальных актов и документации по сопровождению замещающих семей. Решение текущих организационных вопросов. Итоги работы Службы за 1 квартал.	март		
	3. Риски на этапах становления и развития замещающей семьи. Обсуждение результативности деятельности специалистов Службы. Итоги работы	июнь		

<p>Службы за 2 квартал. Промежуточные результаты работы специалистов Службы по реализации проекта «Добрые перемены».</p> <p>4. Анализ эффективности мероприятий в рамках сопровождения замещающих семей. Особенности кризисного сопровождения. Итоги работы Службы за 3 квартал.</p> <p>5. Итоговое заседание Службы:</p> <p>- Эффективность реализации индивидуальных программ сопровождения замещающих семей, в том числе охваченных программой «Добрые перемены».</p> <p>- Анализ работы Службы за 2025 год</p> <p>- Планирование работы на 2026 год.</p>				сентябрь		
<p>2. Сопровождение замещающих семей г. Рубцовска, Зминогорского района</p>						
<p>2.1. Индивидуальное сопровождение</p>						
2.1.1	Диагностика детско-родительских отношений в замещающих семьях	по мере обращения	Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги-психологи	Протокол обследования, программы замещающих семей	диагностическое индивидуальное сопровождение	
2.1.2	Консультирование и психологическая поддержка замещающих родителей в том числе, воспитывающих детей-инвалидов, детей с ОВЗ, детей, старше 7 лет, имеющие братьев и сестёр по вопросам воспитания и развития приемных детей, защите их прав и интересов	по мере обращения	Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги-психологи, Шаталова Ю.В. социальный педагог, Щипанова Е.Г. учитель-логопед	Журнал учета индивидуальных консультаций Службы	индивидуальных специалистов	
2.1.3	Дистанционные консультации (WhatsApp, Telegram), для замещающих родителей и детей из замещающих семей	по мере обращения	Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги-психологи, Шаталова Ю.В. социальный педагог, Щипанова Е.Г. учитель-логопед	Журнал учета специалистов Службы	консультаций	

2.1.4	Оказание комплексной помощи замещающей семье в ситуации кризиса	в течение года по запросу	Шаталова Ю.В. социальный педагог	План кризисного сопровождения замещающей семьи
2.1.5	Проведение диагностических интервью с детьми из замещающих семей в индивидуальном режиме по программе «Добрые перемены»	февраль, март	Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагога-психологи,	Индивидуальная карта ребенка
2.1.6	Проведение цикла занятий в индивидуальном режиме с детьми из замещающих семей по проработке психотравмирующих переживаний у детей по программе «Добрые перемены»	сентябрь, октябрь	специалисты Службы сопровождения	Программа занятий, лист регистрации участников, информационный материал на сайте
2.1.7	Участие в реализации проекта «Вызов» стратегической программы «Дети в семье»: - организация профилактической работы в отношении детей-сирот и детей, ставшихся без попечения родителей, проживающих с опекунами	в течение года	специалисты Службы	Журнал учета консультаций и занятий специалистов Службы

2.2. Групповые мероприятия для замещающих семей

2.2.1	Занятия в клубе замещающих родителей по программе «Добрые перемены»: - «Знакомство. Установление контакта. Эмоции, мысли и поведение», - «Эмоциональное отреагирование травматического опыта детей», - «Установление привязанности с приемным ребенком», - «Воздействие травмы на развитие и поведение ребенка», - «Грудное поведение ребенка», - «Я – родитель», - «Семейная история», * «Поддержка и ресурсность замещающей семьи»	февраль февраль февраль февраль март март март	специалисты Службы сопровождения	Программа занятий, лист регистрации участников, информационный материал на сайте
2.2.2	Родительский семинар «Я – родитель» Змеиногорский район «Семейное воспитание как основа формирования личности подростка».	февраль	специалисты Службы сопровождения	Программа заседания, лист регистрации участников, информационный материал на сайте
2.2.3	Дистанционный фотоконкурс «Есть в марте день	март	Устинова О.С.	Положение о конкурсе, приказ об

	особенный!», посвященный Международному женскому Дню		педагог-психолог	итогах, информационный материал на сайте учреждения
2.2.4	Проведение первого цикла групповых занятий с детьми из замещающих семей по подготовке к проработке травматического переживания у детей по программе «Добрые перемены»	март-май	специалисты Службы сопровождения	Программа заседания, лист регистрации участников, информационный материал на сайте
2.2.5	Организация практической части краевой конференции для замещающих родителей г.Рубцовска, Змеиногорского района.	май	специалисты Службы сопровождения	Программа конференции, лист регистрации участников, информационный материал на сайте
2.2.6	Дистанционный фотоконкурс «Осенний букет».	октябрь	Шагалова Ю.В. социальный педагог	Положение о конкурсе, приказ об итогах, информационный материал на сайте учреждения
2.2.7	Практикум для замещающих родителей «Мы-родители: преодоление трудностей в воспитании приемного ребенка» Змеиногорский района.	октябрь, ноябрь	специалисты Службы сопровождения	Программа практикума, лист регистрации участников, информационный материал на сайте
2.2.8	Праздничная программа для замещающих родителей «День матери России» г. Рубцовск, Змеиногорский район.	ноябрь	специалисты Службы сопровождения, ООиП Администрации г. Рубцовска	Сценарий мероприятия, лист регистрации участников, информационный материал на сайте, репортаж о празднике в СМИ.
2.2.9	Проведение второго цикла групповых занятий с детьми из замещающих семей по развитию приемов и способов поведения, способствующих социальной адаптации детей и преодолению психотравмирующих условий по программе «Добрые перемены».	ноябрь, декабрь	специалисты Службы сопровождения	Программа занятий, лист регистрации участников, информационный материал на сайте
3. Информационно-аналитическая деятельность				
3.1	Разработка и тиражирование буклетов, листовок, памяток.	1 раз в квартал	специалисты Службы сопровождения	Буклеты, листовка, памятки, статьи в СМИ.
3.2	Подготовка отчета о работе Службы	апрель, июль, октябрь, декабрь	руководитель Службы	Отчет
3.3	Обновление реестра замещающих семей г.Рубцовска и Змеиногорского р-на	1 раз в год, январь	Устинова О.С. педагог-психолог	Реестр замещающих семей г. Рубцовска и Змеиногорского р-на
3.4	Внутриучрежденческий контроль за реализацией	декабрь,	Михайловская Л.М.	Аналитическая справка по итогам

индивидуальных планов сопровождения замещающих семей	по мере необходимости	зам. директора по ВРР	контроля, приказ
--	-----------------------	-----------------------	------------------

2.1. План работы службы содействия устройству детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семье граждан

Цель: создание благоприятных условий для полноценного психического и личностного развития детей, в соответствии с их индивидуальными возможностями и особенностями

Задачи:

- создание условий для реализации психологических возрастных и индивидуально-личностных возможностей каждого ребенка;
- оказание комплексной психолого-педагогической помощи детям, имеющим трудности в обучении и развитии;
- создание условий для подготовки воспитанников к жизни в замещающей семье, успешной социализации в современном обществе.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнитель	Ожидаемый результат
1. Организационно-методическая и аналитическая деятельность				
1.1	Разработка и утверждение индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей, помещенных в учреждение	по мере поступления новых воспитанников и по мере окончания срока реализации ИПР-Ж	Щипанова Е.Г., руководитель Службы, специалисты Службы, воспитатели	Индивидуальный план развития и жизнеустройства воспитанника
1.2	Проведение заседаний Службы содействия устройству детей: 1. Организационное заседание Службы: - Составление графика разработки и утверждения ИПР-Ж воспитанников на 2025г. - Утверждение плана работы с воспитанниками в рамках проекта «Добрые перемены» по проработке травмирующего опыта детей, проживающих в центре, и их дальнейшей реабилитации. - Рассмотрение и утверждение плана работы по реализации проекта «Вызов» стратегической программы «Дети в семье», направленной на	1 раз в квартал январь	Щипанова Е.Г., руководитель Службы	Протоколы заседаний

	<p>снижение уровня социального сиротств.</p> <p>2. Организация психологической и коррекционной помощи воспитанникам, в том числе детям с ОВЗ и детям-инвалидам. Разработка и утверждение ИПРиЖ на воспитанников.</p> <p>3. Итоги работы Службы за 1 полугодие.</p> <p>Промежуточные итоги работы по проектам «Добрые перемены» и «Вызов». Разработка и утверждение ИПРиЖ на воспитанников.</p> <p>4. Организация социально - правовой и медицинской помощи воспитанникам. Разработка и утверждение ИПРиЖ на воспитанников.</p> <p>5. Организация педагогической помощи воспитанникам. Разработка и утверждение ИПРиЖ на воспитанников.</p> <p>6. Итоговое заседание Службы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подведение итогов работы по проекту «Добрые перемены» и «Вызов». - Анализ эффективности реализации мероприятий плана Службы за 2025 год. - Разработка и утверждение плана работы Службы на 2026 год. 	<p>март</p> <p>июнь</p> <p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p>		
1.3	<p>Организация очно-заочной формы подготовки граждан в «Академии замещающей семьи»</p>	<p>1 раз в квартал, в соответствии с графиком</p>	<p>Дубровина Т.С. директор, Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги-психологи</p>	<p>Журнал учета граждан, прошедших подготовку в АЗС</p>
1.4	<p>Организация и проведение семинаров-практикумов для граждан, выразивших желание стать замещающими родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Мотивация приемного родителя»; • «Материальная поддержка замещающих семей»; • «Бесплатная юридическая помощь гражданам» 	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Шаталова Е.Г. социальный педагог; Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги – психологи</p>	<p>Анкеты граждан</p>

	воспитывающих детей, оставшихся без попечения родителей»; • «Возрастные особенности ребенка, оставшегося без попечения родителей»»; • «Трудное поведение приемного ребенка».			
1.5	Консультирование граждан, выразивших желание принять ребенка в семью на воспитание	в течение года, по запросу	специалисты центра	Журнал учета граждан, выразивших желание стать замещающими родителями
1.6	Оказание консультативной помощи гражданам, выразившим желание стать опекунами/усыновителями, в том числе по вопросам психологических особенностей воспитанников до и после временной передачи ребенка в семью.	в течение года, по направлению ООиП	Шагалова Е.Г. социальный педагог; Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги – психологи	Журнал консультаций специалиста
1.7	Повышение профессиональных компетенций специалистов Службы по организации жизнеустройства воспитанников в семьи граждан через участие в семинарах, вебинарах различного уровня, курсах повышения квалификации, методических сессиях.	в течение года	Дубровина Т.С. директор, Михайловская Л.М. заместитель директора по ВРР	План работы учреждения
1.8	Подготовка отчета о работе Службы	январь, апрель, июль, октябрь до 5 числа	Шапанова Е.Г. руководитель Службы	Отчет
2. Психолого-педагогическая подготовка детей-сирот, помещенных в организацию, к передаче на воспитание в семьи				
2.1. Социально-правовое сопровождение воспитанников				
2.1.1	Реализация программы «Новый взгляд на жизнь», направленной на профилактику правонарушений, самовольных уходов, употребления ПАВ	по расписанию	Шагалова Ю.В. социальный педагог	Программа, журнал учета проведенных занятий
2.1.2	Реализация программы «На пороге самостоятельной жизни», направленной на социальную адаптацию и интеграцию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в обществе	по расписанию	Шагалова Ю.В. социальный педагог, воспитатели	Журнал учета проведенных занятий
2.1.3	Реализация программы «Шаг за шагом», направленной на социализацию детей с	по расписанию	Шагалова Ю.В. социальный педагог,	Журнал учета проведенных занятий

	ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов		воспитатели	
2.1.4	Временная передача воспитанников на период каникул, выходных или нерабочих праздничных дней и в иных случаях, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.	в течение года	Дубровина Т.С., директор, Шаталова Ю.В. социальный педагог	Журнал учета временной передачи детей в семьи граждан
2.1.5	Обеспечение комфортных условий для посещения ребенка лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка.	по графику приема граждан	Шаталова Е.Г. социальный педагог; Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги – психологи, воспитатели	Журнал знакомства граждан с воспитанниками
<i>2.2. Психокоррекционное сопровождение воспитанников</i>				
2.2.1	Реализация диагностической и консультационной помощи воспитанникам с ОВЗ и детям-инвалидам.	по расписанию	Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги – психологи	Протоколы диагностических обследований, журнал учета консультаций педагога-психолога
2.2.2	Реализация коррекционно-реабилитационной помощи воспитанникам центра с ОВЗ и детям-инвалидам в соответствии с рекомендациями ТПМПК г. Рубцовска и ИПРА детей-инвалидов.	по расписанию	Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги – психологи, Шипанова Е.Г. учитель-дефектолог	Программы, циклы занятий, журналы учета проведенных занятий
2.2.3	Реализация диагностической и консультационной помощи воспитанникам центра в рамках реализации проекта «Добрые перемены», направленного на реабилитацию детей, переживших травматические события.	по расписанию	Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги – психологи	Протоколы диагностических обследований, журнал учета консультаций педагога-психолога
2.2.4	Организация мероприятий по реабилитации детей, возвращенных из замещающих семей в связи с прекращением опеки и попечительства, отменой усыновления и помещенных в центр.	в течение двух недель после поступления ребенка	Шаталова Ю.В. социальный педагог, Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги – психологи Шипанова Е.Г. учитель-дефектолог,	Журналы индивидуальной работы специалиста

2.2.5	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование воспитанников, временно помещенных в организацию по выявлению законных представителей.	ежедневно	Козлова Н.В. врач-педиатр, воспитатели	Журналы занятий	учета проведенных занятий
2.2.6	Проведение терапевтических занятий с детьми – участниками проекта «Добрые перемены» для коррекции и минимизации влияния личного травматического опыта на их социальную адаптацию	по расписанию	Устинова О.С. педагог – психолог	Журналы занятий, отчеты по проекту «Добрые перемены»	учета проведенных занятий, учета по проекту
2.2.7	Организация совместной работы с КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Рубцовска» по социальной реабилитации воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов: - социально-педагогическая, - социально-психологическая, - медицинская помощь.	по графику ИПШСУ	Шипанова Е.Г. руководитель Службы, воспитатели	Акты сдачи-приемки социальных услуг	
2.2.8	Проведение психокоррекционных занятий, направленных на формирование навыков благоприятного межличностного взаимодействия	по расписанию	Корнеева Л.Д. педагог – психолог	Журналы занятий	учета проведенных занятий
2.2.9	Проведение психолого-педагогических занятий по развитию эмоционально-волевой и познавательной сфер с помощью использования оборудования по программе «Добрые перемены»	по расписанию	Корнеева Л.Д. педагог – психолог	Журналы занятий	учета проведенных занятий
2.2.10	Проведение психолого-педагогических занятий, направленных на формирование позитивного образа семьи, внутрисемейных отношений и семейных ролях.	по расписанию	Корнеева Л.Д. педагог – психолог	Журналы занятий	учета проведенных занятий
2.2.11	Проведение психолого-педагогических занятий, направленных на коррекцию устной и письменной речи по программе «Логос»	по расписанию	Шипанова Е.Г. учитель-дефектолог	Журналы занятий	учета проведенных занятий

2.3. Педагогическое сопровождение воспитанников

2.3.1	Устройство воспитанников в кружки и секции учреждений дополнительного образования, контроль за их посещением	в течение учебного года, по расписанию,	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР воспитатели	Договора о взаимодействии с учреждениями дополнительного образования, приказы о зачислении в учреждения дополнительного образования
2.3.2	Реализация дополнительной общеразвивающей программы «Мастерилка», направленной на развитие творческих способностей воспитанников	по расписанию	Щеглинина Т.А. инструктор по труду	Журналы учета проведенных занятий
2.3.3	Реализация программы модуля по подготовке к самостоятельной жизни воспитанников центра 10-17 лет «Азбука кулинарии»	по расписанию	Щеглинина Т.А. инструктор по труду	Журнал учета проведенных занятий
2.3.4	Проведение воспитательных занятий посвященных знаменательным датам	по плану	воспитатели	План воспитательной работы, ежедневные планы воспитателей, конспекты занятий
2.3.5	Проведение профилактических и познавательных занятий по ПДД	по плану	воспитатели	План воспитательной работы, ежедневные планы воспитателей, конспекты занятий
2.3.6	Проведение профилактических и познавательных занятий по ОБЖ	по плану	воспитатели	План воспитательной работы, ежедневные планы воспитателей, конспекты занятий
2.3.7	Проведение профилактических и познавательных занятий по профилактике информационной безопасности и обеспечению защиты детей от негативной информации через информационно – телекоммуникационную сеть Интернет	по плану	воспитатели	План воспитательной работы, ежедневные планы воспитателей, конспекты занятий
2.3.8	Организация и проведение воспитательных, познавательных занятий по направлениям: - духовно-нравственное развитие, - гражданско-патриотическое и правовое, - трудовое, экономическое и профориентационное, - экологическое,	по плану	воспитатели	План воспитательной работы, ежедневные планы воспитателей, конспекты занятий

	- художественно-эстетическое развитие, - спортивно-оздоровительное и здоровьесберегающее, и - формирование семейных ценностей			
2.3.9	Формирование позитивных интересов воспитанников, временно помещенных в организацию (в том числе в сфере досуга)	по плану	воспитатели	План воспитательной работы, ежедневные планы воспитателей, комплекты занятий
2.4. Медицинское сопровождение воспитанников				
2.4.1	Диспансеризация воспитанников с целью диагностики соматических, психических особенностей воспитанников узкими специалистами	1 раз в год и по мере поступления воспитанников	медицинские работники	Медицинские карты воспитанников
2.4.2	Организация и проведение комплекса лечебно-профилактических мероприятий, выполнение рекомендаций узких специалистов по диспансерному учету	в течение года	медицинские работники	Медицинские карты воспитанников
2.4.3	Своевременное обследование, подготовка документов для переосвидетельствования на МСЭ детей-инвалидов	по плану обследования	медицинские работники	ИПРА ребенка-инвалида
2.4.4	Подготовка документов воспитанников для проведения санаторно-курортного лечения и обеспечение их доставки до места и обратно	по рекомендации узких специалистов	медицинские работники	Копия санаторно-курортной карты, путевки на лечение
3. Коррекционно-реабилитационная работа с биологическими родителями ребенка, помещенного в центр, в том числе лишенными родительских прав, ограничительными в родительских правах				
3.1	Организация и проведение диагностики и консультирования биологических родителей детей, помещенных в центр по вопросам восстановления детско-родительских отношений в рамках проекта «Вызов»	в течение года	Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги-психологи, Шатагова Ю.В. социальный педагог, Козлова Н.В. врач-педиатр	Журнал учета работы с кровными родственниками
3.2	Организация работы с воспитанниками по написанию писем кровным родственникам, поздравительных	в течение года	Шипанова Е.Г. учитель – логопед,	Дневники наблюдений, журнал учета работы с кровными

	открыток к знаменательным датам, семейным праздникам		воспитатели	родственниками
3.3	Проведение бесед и консультаций с родственниками и биологическими родителями: <ul style="list-style-type: none"> • «Методы воспитания детей», • «Конструктивные способы разрешения конфликтов в семье», • «Эмоциональная привязанность ребенка к кровным родственникам», • «Как правильно построить общение с ребенком подросткового возраста в приемной семье», • «О возможности восстановления в родительских правах» • «Жилищные права ребенка» 	по графику приема	Устинова О.С., Корнеева Л.Д. педагоги-психологи, Шатагова Ю.В. социальный педагог, Шипанова Е.Г. учитель – логопед, воспитатели	Журнал учета работы с кровными родственниками
3.4	Приглашение кровных родственников на праздничные мероприятия, проводимые в центре (концерты, чаепития, дни рождения) с участием ребенка	по плану воспитательской работы	воспитатели, специалисты Службы	Планы работы воспитателей, журнал учета работы с кровными родственниками
3.5	Организация специалистами службы взаимодействия кровных родственников с представителями органов опеки, прокуратуры, суда, ОСП.	в течение года, по запросу	Шатагова Ю.В. социальный педагог	Журнал учета работы с кровными родственниками
3.6	Организация условий для дистанционного общения (WhatsApp, социальные сети), телефонных разговоров воспитанников с родителями и кровными родственниками	в течение года	воспитатели, специалисты Службы	Дневники наблюдений
3.7	Организация работы с законными представителями несовершеннолетних, временно помещенными в организацию	по мере обращения	Дубровина Т.С. директор, Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Соглашение, индивидуальная программа предоставления социальных услуг
4. Информационно-просветительская деятельность в области семейного устройства				
4.1	Презентация передвижной краевой фотовыставки детей-сирот «Я ищу маму»: - в г.Рубцовске,	по графику	Шипанова Е.Г., руководитель Службы, специалисты Службы	Фотоотчет, информация в Министерстве образования и науки АК, на сайте центра, на госаппликах

	- в Змеиногорском районе. Обновление информации о выставке на официальных сайтах учреждения, ООИП г.Рубцовска и Змеиногорского района	в соответствии с обновлениями Министерства образования и науки АК		
4.2	Подготовка и публикация информации о жизнедеятельности центра, о воспитанниках центра в местных СМИ в рубрике «Мамочка, я жду тебя», на сайте «Измени одну жизнь»	1 раз в квартал	Шипанова Е.Г., руководитель Службы, Шаталова Ю.В. социальный педагог	Копии статей, видеоматериалов
4.3	Оформление информационных стендов для граждан, выразивших желание стать опекунами в центре и ООИП г.Рубцовска и Змеиногорского района.	1 раз в квартал	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР, Шаталова Ю.В. социальный педагог	Фотоотчет, информация на сайте центра
4.4	Разработка, печать и распространение информационных буклетов и памяток в ООИП г.Рубцовска и Змеиногорского района: <ul style="list-style-type: none"> • «Искусство быть родителем» • «Предупреждение детской агрессивности» • «Как преодолеть капризы» • «Развиваем руку – развиваем речь»», • «Штарталка для родителей» • «Речь ребенка должна быть активной» • «Детские страхи» • «Влияние родительских установок на формирование самооценки ребенка» • «Детское воровство. Пути профилактики и преодоления детского воровства» • «Родителям о самовольных уходах несовершеннолетних, причины и последствия» • «Безопасное поведение на улице» • «Что делать в ситуации школьного буллинга» 	январь май сентябрь февраль июнь октябрь апрель август декабрь март июль ноябрь	Устинова О.С. педагог-психолог Шипанова Е.Г., учитель-логопед Корнеева Л.Д. педагог-психолог	Буклеты, памятки
4.5	Подготовка и публикация новостей о работе службы	1 раз в неделю	специалисты Службы,	Информация на сайте учреждения и

	<p>подготовке несовершеннолетних к самостоятельной жизни.</p> <p>3. Профессиональное самоопределение выпускников. Реализация индивидуальных программ постинтернатного сопровождения. Итоги успеваемости выпускников, обучающихся в СПО за учебный год.</p> <p>4. Реализация индивидуальных программ постинтернатного сопровождения. Утверждение списков выпускников центра; Обновление базы данных выпускников центра. Организация взаимодействия с СПО.</p> <p>5. Анализ эффективности постинтернатного сопровождения выпускников и воспитанников центра предвыпускного периода. Кураторство как основное направление постинтернатного сопровождения воспитанников и выпускников центра. Планирование работы службы на 2026 год.</p>	<p>июнь</p> <p>сентябрь</p> <p>декабрь</p>		
1.4.	<p>Проведение консультирования педагогов по вопросам социальной адаптации воспитанников в предвыпускном периоде, выпускников центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кураторство как основное направление постинтернатного сопровождения воспитанников и выпускников центра; - Организация учебно- тренировочного проживания воспитанников предвыпускного периода как форма работы по подготовке несовершеннолетних к самостоятельной жизни; - Защита жилищных и имущественных прав воспитанников в предвыпускном периоде 	<p>январь – декабрь, по мере обращения</p>	<p>Шатагова Ю.В. руководитель Службы</p>	<p>Методическая поддержка специалистов центра. Журнал специалистов.</p> <p>консультаций</p>
1.5.	<p>Повышение профессиональных компетенций педагогов по вопросам содействия социализации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» через участие в</p>	<p>январь - декабрь по плану Министерства образования и</p>	<p>Дубровина Т.С. директор, Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР</p>	<p>Повышение профессиональной компетенции в части процесса социализации выпускников</p>

	семинарах различного уровня, курсы повышения квалификации	науки		организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
1.6.	Размещение информации о деятельности Службы на сайте учреждения	1 раз в квартал	Шагалова Ю.В. руководитель Службы	Отражение деятельности Службы на сайте учреждения
2. Сопровождение воспитанников в предвыпускном периоде				
2.1.	Защита прав и законных интересов воспитанников в предвыпускном периоде	постоянно	Шагалова Ю.В. руководитель Службы	Соблюдение прав и интересов несовершеннолетних
2.2.	Диагностическое обследование воспитанников в предвыпускном периоде и выпускников центра	сентябрь, апрель	Устинова О.С. педагог-психолог	Индивидуальная карта итоговой оценки социализированности выпускника.
2.3.	Учебно-тренировочное проживание в социальной гостинице воспитанников, обучающихся в 7-9 классах	каникулярный период	Шагалова Ю.В. руководитель Службы, воспитатели	Формирование навыков бытовой, социально-коммуникативной и культурно-досуговой деятельности воспитанников предвыпускного периода и учета воспитанников регистрации и учета воспитанников предвыпускного периода и выпускников, зачисленных в социальную гостиницу
2.4.	Анализ данных личной медицинской карты воспитанников предвыпускного периода	сентябрь; по мере поступления воспитанников	Козлова Н.В. врач-педиатр	План оздоровительных мероприятий, улучшение состояния здоровья воспитанников.
2.5.	Медицинское обследование воспитанников предвыпускного периода, направление на консультацию к узким специалистам	январь – декабрь, по мере необходимости	Козлова Н.В. врач-педиатр	План оздоровительных мероприятий, улучшение состояния здоровья воспитанников предвыпускного периода
2.6.	Организация кампаний по отдыху и оздоровлению воспитанников предвыпускного периода	январь – декабрь, по мере необходимости	Козлова Н.В. врач-педиатр	План оздоровительных мероприятий, улучшение состояния здоровья воспитанников

2.7.	<p>Организация работы наставников – кураторов из числа педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактическая работа с воспитанниками предвыпускного периода; - профориентационная работа с воспитанниками предвыпускного периода; - сопровождение воспитанников предвыпускного периода во время учебно-тренировочного проживания. 	январь – декабрь, по плану	Дубровина Т.С. директор, Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР	Приказ учреждения о закреплении наставников-кураторов
2.8	Реализация индивидуальных планов сопровождения выпускников в предвыпускном периоде	январь – декабрь, по плану	специалисты Службы	Индивидуальная карта итоговой оценки уровня социализированности
2.9	Знакомство воспитанников предвыпускного периода с учреждениями профессионального образования	февраль, март	Дубровина Т.С. директор, Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР, Шаталова Ю.В. руководитель Службы	Изучение официальных сайтов СПО, посещение дня открытых дверей в СПО
2.10	Участие воспитанников предвыпускного периода в проекте «Добрые перемены»	январь, декабрь	Устинова О.С. педагог-психолог	Журналы учета проведенных занятий, отчеты по проекту «Добрые перемены»
3. Сопровождение выпускников				
3.1.	Взаимодействие с сотрудниками СПО, в которых обучаются выпускники с использованием технических средств связи	январь – декабрь, 1 раз в квартал	специалисты Службы	Журнал учета индивидуальных консультаций специалистов.
3.2.	Индивидуальное консультирование выпускников, в том числе с использованием технических средств связи	январь – декабрь, по мере обращения	Шаталова Ю.В., руководитель Службы Устинова О.С., педагог-психолог, воспитатели	Оказание адресной помощи выпускникам центра в решении их личных и социальных проблем. Журнал учета индивидуальной работы с выпускниками.
3.3.	Подготовка соглашений, планов совместной работы с СПО	май - август	Шаталова Ю.В., руководитель Службы,	Соглашения, планы о взаимодействии с СПО, где

3.4.	Организация пребывания выпускников, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (в каникулярный период) в социальной гостинице	январь – декабрь, по мере обращения	Дубровина Т.С. директор, Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР, Шаталова Ю.В. руководитель Службы	обучаются выпускники Центра
3.5	Оформление пакета документов для поступления выпускников в СПО	май	Шаталова Ю.В. руководитель Службы	Заявление выпускника, договор, индивидуальный план сопровождения
3.6	Сопровождение и устройство выпускника в СПО	август	Дубровина Т.С. директор, Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР, Шаталова Ю.В., руководитель Службы Устинова О.С., педагог-психолог	Пакет документов воспитанника, поступающего в ПОУ Приказ о зачислении выпускника центра в СПО

3. Управление и контроль

3.1. Внутриучрежденческий контроль

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объект контроля	Формы контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Где подводится итоги контроля
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Контроль за соблюдением качества оказания социальных услуг детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в центре								
1.1	Обеспечение мер по соблюдению требований Постановления № 481 в части защиты прав и законных интересов воспитанников, в том числе приём в несовершеннолетних	Определить качество мероприятий по соблюдению законных прав и интересов воспитанников центра	Социальный педагог	Персональный	Изучение и экспертиза личных дел воспитанников	февраль октябрь	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре

	учреждение.								
1.2	Реализация индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников центра	Оценить эффективность реализации индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников центра	Руководитель Службы содействия устройству воспитанников в семьи граждан	Персональный	Собеседование, изучение документации	март ноябрь	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре	
1.3	Обеспечение бесплатным питанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помещённых под надзор в краевые организации, оказывающие социальные услуги в соответствии с Сан Пин	Проанализировать соблюдение требований санитарных норм и правил в части организации режима питания	Старшая мед.сестра, повар, воспитатели	Тематический	Собеседование, изучение и экспертиза документации, анализ выполнения норм питания.	апрель	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре	
1.4	Выполнение приказа Министерства образования и науки АК № 26-П в части обеспечения бесплатными комплектами одежды, обуви и матками инвентарём детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей помещённых под надзор в краевые организации, оказывающие социальные услуги	Проанализировать обеспечение воспитанников центра одеждой и обувью. Оценить состояние, сохранность одежды и обуви воспитанников, их рациональное использование	Воспитатели	Фронтальный	Изучение и экспертиза арматурных карточек. Собеседование. Рейды	сентябрь	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре	
1.5	Реабилитация воспитанников с ограниченными возможностями здоровья,	Анализ деятельности учреждения по созданию условий доступности	Медицинские работники, педагоги центра	Тематический	Изучение документации	май	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре	

	детей-инвалидов	получения воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами, услуг предоставляемых в центре								
1.6	Организация работы по профилактике и предотвращению несчастных случаев (антиавтального поведения) и травматизма	Оценить качество мероприятий по предотвращению несчастных случаев и травматизма	Воспитатели	Фронтальный	Собеседование, изучение документации	сентябрь	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре		
1.7	Выполнение рекомендаций по результатам диспансеризации воспитанников центра	Анализ проведения диспансеризации, лечебно – профилактических и оздоровительных мероприятий	Медицинские работники центра	Предупредительный и Административный	Собеседование, изучение документации	сентябрь	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре		
1.8	Организация дополнительного образования воспитанников	Оценить качество организации дополнительного образования воспитанников в центре	Педагог доп. образования	Тематический Предупредительный	Собеседование, изучение документации, посещение занятий	май	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре		
2. Контроль за соблюдением условий, обеспечивающих качество сопровождения										
2.1.	Организация деятельности учреждения по профилактике самовольных уходов, правонарушений, употребления алкоголя и ПАВ воспитанниками центра	Оценить деятельность педагогического коллектива в части проводимой работы направленной на профилактику самовольных уходов, правонарушений и	Педагоги центра	Тематический Предупредительный	Изучение и проверка документации педагогов, посещение занятий.	февраль ноябрь	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре		

		употреблению алкоголя и ПАВ воспитанниками центра							
2.2	Качество оказания медицинской медицинской реабилитации, организации санитарно- курортного лечения воспитанников центра	Проанализировать соблюдение оказания медицинской помощи воспитанникам центра	Медицинские работники	Тематический	Изучение и экспертиза документации	апрель	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре	
2.3	Реализация программы подготовки граждан, выразивших желание принять ребенка в семью на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей	Проанализировать выполнение программы подготовки граждан	Процесс сопровождения	Тематический	Посещение занятий, изучение и экспертиза документации	октябрь	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре	
2.4	Состояние работы по организации безопасности участников воспитательного процесса. Организация контроля использованием информационно- коммуникационной сети Интернет воспитанниками. Предупреждение насилия и жестокого обращения в учреждении.	Оценить качество организации безопасности участников воспитательного процесса.	Педагоги	Тематический	Посещение занятий, изучение и экспертиза документации	март	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре	
2.5	Эффективность работы Службы по социальной адаптации выпускников	Анализ деятельности Службы социальной адаптации выпускников	Руководитель Службы по социальной адаптации выпускников	Персональный	Изучение и экспертиза документации	декабрь	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре	

2.6	Организация деятельности по сопровождению замещающих семей	Анализ деятельности по сопровождению замещающих семей	Руководитель Службы сопровождения замещающих семей	Персональный	Изучение и экспертиза документации	декабрь	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре
2.7	Деятельность учреждения по организации устройству детей на воспитание в семьи граждан	Анализ деятельности по организации устройства детей на воспитание в семьи граждан	Руководитель Службы устройства детей в семьи граждан	Персональный	Изучение и экспертиза документации	декабрь	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре

3. Нормативное обеспечение деятельности

3.1	Состояние охраны труда, ТБ, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в центре	Проанализировать состояние охраны труда, соблюдение ТБ, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности	Деятельность работников ответственных за охрану труда, ТБ, пожарную безопасность	Предупредительный Административный	Собеседование, изучение документации	октябрь	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре
3.2	Качественный уровень самообразования педагогов	Оценить качество повышения профессионального уровня методической подготовки педагогов	Педагоги	Тематический	Изучение и экспертиза документации	май	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре
3.3.	Выполнение предписаний надзорных органов	Проанализировать качество выполненное предписаний надзорных органов	Сотрудники центра	Персональный	Собеседование, изучение документации	ноябрь	Дубровина Т.С. директор	Совещание при директоре

3.2. Совещания при директоре

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1.	— План воспитательной работы на 2025 год. — Информационно-просветительское обеспечение воспитательного процесса. Анализ наполняемости сайта.	январь	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР Шипанова Е.Г. учитель-логопед Грипевич Н.С. главный бухгалтер

<ul style="list-style-type: none"> — Организация межведомственного взаимодействия при сопровождении детей-инвалидов. — О сдаче годового финансового отчёта учреждения. План ФХД на 2025 год. — Выполнение предписаний надзорных органов. — Контроль потребления коммунальных услуг и электроэнергии. — Итоги внутриучрежденческого контроля за 2024 год. 		<p>Синютина Ю.В. зам. директора по АХЧ</p>
<ul style="list-style-type: none"> 2. Успеваемость детей. Организация взаимодействия воспитателей с педагогическими коллективами образовательных учреждений. — Обеспечение условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников. — Событие СанПин (Выполнение предписаний надзорных органов). — Результаты реализации индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников. — Временная передача воспитанников в семьи граждан. — Использование информационно-коммуникационной сети Интернет воспитанниками центра. — Контроль потребления коммунальных услуг и электроэнергии. — Итоги внутриучрежденческого контроля. 	<p>февраль</p>	<p>Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР Грефенштейн Л.Л. старшая медсестра Козлова Н.В. врач – педиатр Щипанова Е.Г. руководитель Службы Синютина Ю.В. зам. директора по АХЧ Воспитатели, специалисты</p>
<ul style="list-style-type: none"> 3. Выполнение государственного задания по показателям «Доля воспитанников временно переданных в семьи граждан на период каникул, выходных и иные случаи», «Доля воспитанников, переданных на воспитание в семьи граждан». — Анализ эффективности работы службы содействию устройству воспитанников в семьи граждан. — Повышение профессиональных компетенций педагогов: проблемы, результаты. — Анализ деятельности службы сопровождения замещающих семей. Результаты сопровождения детей, переданных на воспитание в семьи граждан. — Контроль потребления коммунальных услуг и электроэнергии. — Итоги внутриучрежденческого контроля. — О сдаче годовой отчётности по закупкам. План закупок на 2025 год. 	<p>март</p>	<p>Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР Щипанова Е.Г. руководитель Службы Синютина Ю.В. зам. директора по АХЧ Грипевич Н.С. главный бухгалтер Воспитатели, специалисты</p>
<ul style="list-style-type: none"> 4. События законных прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, зачисленных в центр. — Результаты психолого-педагогической работы с воспитанниками и детьми из замещающих семей в рамках реализации проекта «Добрые перемены». 	<p>апрель</p>	<p>Шагалова Ю.В. социальный педагог Устинова О.С. педагог-психолог Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР</p>

<ul style="list-style-type: none"> — Организация работы в учреждении по профилактике травматизма, самовольных уходов, девиантного поведения воспитанников. — Анализ выполнения плана хозяйственно-финансовой деятельности. — Результаты диспансеризации воспитанников центра. — Контроль потребления коммунальных услуг и электроэнергии. — Итоги внутриучрежденческого контроля. 		<p>Грилевич Н.С. главный бухгалтер Грефенштейн Л.Л. старшая медсестра Козлова Н.В. врач – педиатр</p>
<ul style="list-style-type: none"> 5. Анализ деятельности службы по социальной адаптации выпускников. — Результаты работы педагогов центра, направленные на профилактику самовольных уходов, правонарушений, употреблению алкоголя и ПАВ, включая безтабачные, безникотиновые, а также газовые смеси. — Организация летнего отдыха и оздоровления воспитанников. — План работы центра по подготовке к приему учреждения к 2025-2026 учебному году. — Выполнение предписаний надзорных органов. — Контроль потребления коммунальных услуг и электроэнергии. — Итоги внутриучрежденческого контроля. 	<p>май</p>	<p>Шаталова Ю.В. социальный педагог Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР Синютина Ю.В. зам. директора по АХЧ</p>
<ul style="list-style-type: none"> 6. — Отчет «Об организации отдыха и оздоровления детей в летний период». — Анализ выполнения плана хозяйственно-финансовой деятельности. — Организация межведомственного взаимодействия при сопровождении детей-инвалидов. — Соблюдение законных прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, зачисленных в центр. — Контроль потребления коммунальных услуг и электроэнергии. — Итоги внутриучрежденческого контроля. 	<p>август</p>	<p>Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР Григевич Н.С. главный бухгалтер Шипанова Е.Г. учитель-логопед Шаталова Ю.В. социальный педагог Синютина Ю.В. зам. директора по АХЧ</p>
<ul style="list-style-type: none"> 7. — Анализ организации антикоррупционной политики в учреждении. — Анализ реализации индивидуальных программ сопровождения воспитанников предвыпускного периода и выпускников центра. — Анализ деятельности службы сопровождения замещающих семей. Результаты сопровождения детей, переданных на воспитание в семьи граждан. — Организация реабилитационных мероприятий с воспитанниками с ОВЗ, детей-инвалидов, организация работы ШПК центра. — Выполнение государственного задания по показателям «Доля воспитанников 	<p>сентябрь</p>	<p>Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР Шаталова Ю.В. руководитель Службы Устинова О.С. руководитель Службы Шипанова Е.Г. учитель-логопед</p>

<p>временно переданных в семьи граждан на период каникул, выходных и иные случаи», «Доля воспитанников, переданных на воспитание в семьи граждан».</p> <p>— Контроль потребления коммунальных услуг и электроэнергии</p> <p>— Итоги внутриучрежденческого контроля..</p>		
<p>8. — Соблюдение законных прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>— Система мероприятий по профилактике простудных и хронических заболеваний воспитанников.</p> <p>— Выполнение рекомендаций по итогам диспансеризации воспитанников.</p> <p>— Результаты реализации индивидуальных планов развития и жизнеустройства воспитанников.</p> <p>— Взаимодействие центра с НКО, реализация проектной деятельности учреждения.</p> <p>— Контроль потребления коммунальных услуг и электроэнергии.</p> <p>— Итоги внутриучрежденческого контроля.</p>	октябрь	<p>Шатагова Ю.В. социальный педагог</p> <p>Грефенштейн Л.Л. старшая медсестра</p> <p>Козлова Н.В. врач – педиатр</p> <p>Шипанова Е.Г. руководитель Службы</p> <p>Синютина Ю.В. зам. директора по АХЧ</p> <p>Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР</p>
<p>9. — Результаты психолого-педагогической работы с детьми из замещающих семей в рамках реализации проекта «Добрые перемены».</p> <p>— Итоги работы педагогов по самообразованию. Профессиональный рост педагогов.</p> <p>— Анализ антитеррористической и пожарной безопасности в центре.</p> <p>— Выполнение плана работы по охране труда и техники безопасности в центре.</p> <p>— Контроль потребления коммунальных услуг и электроэнергии.</p> <p>— Итоги внутриучрежденческого контроля</p>	ноябрь	<p>Устинова О.С. педагог-психолог</p> <p>Синютина Ю.В. зам. директора по АХЧ</p> <p>воспитатели, специалисты</p>
<p>10. — Итоги годовой инвентаризации.</p> <p>— Анализ деятельности службы сопровождения замещающих семей. Результаты сопровождения детей, переданных на воспитание в семьи граждан.</p> <p>— Анализ эффективности работы службы содействия устройству воспитанников в семьи граждан.</p> <p>— Итоги и планирование работы краевой передвижной фотовыставки детей-сирот «Я иду маму».</p> <p>— Организация дополнительного образования воспитанников центра.</p> <p>— О выполнении государственного задания в 2025 году.</p> <p>— Выполнение плана хозяйственно-финансовой деятельности.</p>	декабрь	<p>Синютина Ю.В. зам. директора по АХЧ</p> <p>Устинова О.С. руководитель Службы</p> <p>Шипанова Е.Г. руководитель Службы</p> <p>Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР</p> <p>Грицевич Н.С. главный бухгалтер</p>

— Организация воспитательной работы на зимних каникулах.		
— Итоги внутриучрежденческого контроля.		

3.3. Совещания при заместителе директора по ВРР

№	Содержание Деятельности	Срок	Выступающие
1.	<ul style="list-style-type: none"> - Участие педагогов в конкурсах. Планируемое участие в 2025г. - Взаимодействие с ПДЦ, КДНЗП и другими учреждениями профилактики - Роль ППК центра в работе по профилактике самовольных уходов - Реализация комплекса мер, направленных на профилактику дискриминации и буллинга, недопущению агрессии в центре - Подготовка к празднованию Дня защитников Отечества. - Анализ работы за январь и план работы на февраль 	январь	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР воспитатели, специалисты
2.	<ul style="list-style-type: none"> - Результаты психодиагностического обследования воспитанников. - Особенности планирования воспитательной работы с воспитанниками, склонными к самовольным уходом и правонарушениям, девиантному поведению - Своевременное проведение инструктажей с воспитанниками - Подготовка к празднованию Международного женского дня. - Подготовка к февралю и план работы на март. 	февраль	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР воспитатели, специалисты
3.	<ul style="list-style-type: none"> - Итоги проверки соблюдения режимных моментов - Обеспечение занятости воспитанников - Результаты посещения воспитательных занятий зам. директором по ВРР. - Итоги проверки состояния школьных принадлежностей воспитанников. - Успеваемость воспитанников за III четверть. - Организация весенних каникул. - Анализ работы за март и план работы на апрель. 	март	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР воспитатели, специалисты
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Результаты проверки ведения дневников и тетрадей воспитанников - Итоги проверки документации педагогов. - Проведение месячника по благоустройству территории. - Анализ работы за апрель и план работы на май. 	апрель	Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР воспитатели, специалисты

<p>5. - Итоги успеваемости воспитанников за 2024 - 2025 учебный год</p> <p>- Организация реабилитационных мероприятий с воспитанниками с ОВЗ</p> <p>- Подготовка к Мероприятию, посвященному Международному дню защиты детей.</p> <p>- Организация летнего отдыха воспитанников.</p> <p>- Анализ работы за май.</p>	<p>май</p>	<p>Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР воспитатели, специалисты</p>
<p>7. - Организация воспитательно - реабилитационного процесса (график работы специалистов, расписание работы Служб сопровождения, занятия воспитанников со специалистами, детского объединения)</p> <p>- Реализация комплекса мер, направленных на профилактику дискриминации и буллинга, недопущению агрессии в центре</p> <p>- Своевременное проведение инструктажей по ТБ с воспитанниками.</p> <p>- Организация мероприятий по проведению Недели Безопасности.</p> <p>- Анализ работы за летний период и план работы на октябрь.</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР воспитатели, специалисты</p>
<p>8. - Итоги проверки состояния школьных принадлежностей воспитанников.</p> <p>- Результаты проверки ведения дневников и тетрадей воспитанников.</p> <p>- Предварительная успеваемость воспитанников за I четверть.</p> <p>- Подготовка к мероприятию, посвященному Дню Матери</p> <p>- Организация осенних каникул.</p> <p>- Анализ работы за октябрь и план работы на ноябрь.</p>	<p>октябрь</p>	<p>Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР воспитатели, специалисты</p>
<p>9. - Результаты посещения занятий инструктора по труду</p> <p>- Система психолого-педагогических занятий с воспитанниками.</p> <p>- Итоги проверки документации педагогов.</p> <p>- Результаты посещения занятий зам. директором по ВРР</p> <p>- Подготовка к проведению Новогоднего мероприятия.</p> <p>- Анализ работы за ноябрь и план работы на декабрь.</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР воспитатели, специалисты</p>
<p>10. - Итоги проверки соблюдения режимных моментов</p> <p>- Результаты посещения занятий специалистов центра</p> <p>- Участие воспитанников в творческих конкурсах за 2025 год.</p> <p>- Предварительная успеваемость воспитанников за II четверть.</p> <p>- Организация зимних каникул.</p> <p>- Анализ работы за 2025г.</p> <p>- Планирование работы на 2026г.</p>	<p>декабрь</p>	<p>Михайловская Л.М. зам. директора по ВРР воспитатели, специалисты</p>